

מכרז מס' 2/21

מתן שירותי גינון אחזקת גנים ופיתוח נוי

המרכז לבריאות הנפש מעלה הכרמל

משרד הבריאות



אוגוסט 2021

נערך ע"י

מר יניב בן דוד – סגן מנהלת אדמיניסטרטיבית

עו"ד מיטל זילברמן – יועצת משפטית

המועד האחרון לפנייה לשאלות : -

תאריך 14/9/2021 בשעה 10:00
הפנייה תיעשה באמצעות המייל לידי יניב בן-דוד:
YANIV.BEN-DAVID@PSmh.HEALTH.GOV.IL
באחריות הספק - יש לוודא הגעת השאלות למייל טלפונית במספר :
050-6265126 או 04-8559212

המועד האחרון להגשת הצעות:

יום ה' ה- 30/9/2021 עד השעה 12:00 בדיוק
בתיבת המכרזים הנמצאת במבנה הנהלה – קומה ראשונה –
ליד לשכת הנהלה אדמיניסטרטיבית
במרכז לבריאות הנפש מעלה הכרמל
רחוב האלה 17 סירת הכרמל

פרטי הספק המציע

יש למלא בכתב ברור וקריא

שם הספק המציע :

שם איש הקשר:

טלפון נייד: _____

מייל: _____

פקס: _____

משרד הבריאות
המרכז הרפואי לבריאות הנפש מעלה הכרמל

מכרז מספר 2/2021.

למתן שירותי גינון אחזקת גנים ופיתוח נוי

תנאים כלליים

1. כללי:

- 1.1. המרכז הרפואי לבריאות הנפש מעלה הכרמל (להלן "המרכז") מבקש בזאת לקבל מהציבור הצעות למתן שירות גינון אחזקת גנים גינות ושטחים ציבוריים.
- 1.2. תנאי מתן השירות מפורטים במסמכי המכרז הניתנים לעיון במזכירות המרכז בכל יום בין השעות 09.00-15.00, לחילופין ניתן להורידם באתר מנהל הרכש הממשלתי וכן באתר האינטרנט של בית החולים.
- 1.3. הצעות למכרז ניתן להגיש אך ורק על גבי טופסי המכרז.
- 1.4. ועדת המכרזים של המרכז אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא, והיא שומרת לעצמה את הזכות לנהל מו"מ עם המציעים. כמו כן המרכז קבע תבחינים (קריטריונים) לבחינת הצעות ע"י ניקוד למרכיבים שונים.

1.5 לוחות הזמנים במכרז

מועדי המכרז	
התאריכים	הפעילות
	פרסום המכרז
31/8/2021 בשעה 10:00	סיור קבלנים <u>חובה</u> – במכרז הרפואי לבריאות הנפש מעלה הכרמל, ברחוב האלה 17 טירת הכרמל
14/9/2021 עד השעה 12:00	מועד אחרון להגשת שאלות להבהרה על ידי הספקים
(תשובות יינתנו באתר האינטרנט של בית החולים וכן ישלחו במייל למשתתפי סיור הקבלנים)	מועד מענה המזמין לשאלות ספקים
30/9/2021 עד השעה 12:00	מועד אחרון להגשת ההצעות לתיבת המכרזים על ידי המציעים בתיבת המכרזים של המרכז לבריאות הנפש מעלה הכרמל בניין הנהלה קומה 1, בסמוך למשרד מנהלת לשכת הנהלה אדמיניסטרטיבית.

המזמין שומר לעצמו את שיקול הדעת הבלעדי בשינוי ו/או דחיית מועד כלשהו מהמועדים האמורים. המזמין רשאי לשנות את תנאי המכרז עד למועד הגשת ההצעות ומחובתו של המציע להתעדכן על שינוי פרטי המכרז ככל שיהיו באתר האינטרנט של המרכז בכתובת: <http://www.tiratcarmel-med.org.il>

, ולמציעים לא תעמוד כל טענה ו/או דרישה בקשר לשינוי ו/או הדחייה כאמור.

2. תנאים להשתתפות במכרז:

2.1. רשאים להשתתף במכרז אך ורק מי שעונים על כל תנאי הסף האמורים להלן:

א. במשך שלוש השנים האחרונות שקדמו לפרסום המכרז זה, ועד ליום פרסום המכרז, עסקו באופן רצוף במתן שרותי גינון ציבורי עבור רשויות מקומיות ו/או מוסדות, בהיקף שירות שכלל במשך כל התקופה האמורה, סך הכל לפחות 15 דונם הכלולים בשירות לגינון וזאת בכל מועד שהוא ב 3 השנים מתוך 4 השנים האחרונות.

ב. במועד הגשת ההצעה למכרז יש בבעלותם את הציוד הדרוש (כמפורט ברשימת הציוד של נספח ג' סעיף ה') וכן את כוח האדם הדרוש לשם הוצאה לפועל של השירות נשוא המכרז.

ג. תצהיר בנושא רכב תפעולי – קלאב – קאר: המציע יחתום על תצהיר לפיו במועד הגשת ההצעה למכרז יש בבעלותו רכב תפעולי – קלאב-קאר לחילופין, יצהיר כי מתחייב המציע לרכוש רכב תפעולי קלאב-קאר עד שלושה חודשים ממועד הזכייה.

הרכב התפעולי – קלאב-קאר יידרש להימצא בכל תקופת ההסכם בשטחי המכרז ולא ניתן יהיה להוציאו משטח המכרז. במידה והקבלן הזוכה לא יעמוד בתנאי סף זה ולא יהיה בבעלותו רכב תפעולי קלאב - קאר תוך 3 חודשים ממועד הזכייה, יסיים המכרז את ההתקשרות עימו. (ראה גם בתנאי הכשירות המפורטים בנספח ג' – מפרט טכני לתחזוקה חודשית של שטחי הגינון).

ד. חובת השתתפות בסיור הקבלנים במועד שנקבע בלבד. לא תתקבלנה טענות בעניין אי יכולת להשתתף בסיור שייקבע. העדר השתתפות בסיור הקבלנים תפסול את הצעת הקבלן על הסף.

ה. על המציע לצרף רשימת ממליצים היכולים לאשר ביצוע עבודה דומה מבחינת מורכבותה והיקפה. תנאי סף זה ייבדק ע"י ועדת המכרזים ו/או מי מטעמה, ויהווה כתנאי הכרחי להשתתפות במכרז.

2. דרישות נוספות:

ו. הצגת כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס) התשל"ו - 1976.

ז. אישור רו"ח על עמידה בדרישות לתשלומים סוציאליים ושכר מינימום.

3. ההצעה:

3.1. הצעות המחיר תוגשנה במעטפה כשהיא סגורה היטב ואין עליה כל סימן מלבד מספר המכרז. המעטפה תוכנס לתיבת המכרזים במכרז וזאת לא יאוחר 30/9/2021 בשעה 12:00. הצעה שתוגש לאחר מועד זה, לא תתקבל.

3.2. –מבוטל-

3.3. הועדה רשאית להחליט כי לא תובא לדיון הצעה שאינה לפי תנאי המכרז, או הצעה שמכילה כל הסתייגות שהיא כלפי המחירים או כלפי כל פרט שהוא של מסמכי החוזה. כמו כן הועדה רשאית להחליט כי לא

תובא לדיון כל הצעה שלא תהיה חתומה ע"י המציע. לא תובא לדיון כל הצעה של מציע שאינו עונה על כל תנאי הכשירות המפורטים בסעיף 4 במסמכי "הזמנת הצעות והוראות למציע".

3.4. המחירים שיוצעו בטבלת ההצעה הינם סופיים ולא כוללים מס ערך מוסף ואינם צמודים למדד המחירים לצרכן עפ"י הוראות ההצמדה של החשב הכללי. **בכל מקרה לא תבוצע הצמדה למשך 18 חודשים ראשונים מיום חתימת החוזה, כלומר מדד הבסיס – יהיה המדד הידוע בתום 18 חודשים מתאריך חתימת החוזה.**

3.5. **המציע יחתום על כל דף ודף ועל כל מסמך הכלול במכרז, לרבות דפי הוראות אלה.**

4. אישורים ומסמכים:

- 4.1. האישורים הנדרשים בסעיף 2 לעיל, על תתי סעיפיו.
- 4.2. אישור כדין על ניהול ספרי חשבונות עפ"י חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות) התשל"ו – 1976, על שם המציע.
- 4.3. אישור תקף על ניכוי מס במקור, על שם המציע.
- 4.4. – מבוטל -
- 4.5. מסמך/י הבהרות שהוצאו, אם הוצאו, בקשר עם המכרז.
- 4.6. במועד חתימת ההסכם עם הזוכה תוגש **ערכות ביצוע למשך 12 חודשים ששוויה יהיה 3% מערך ההצעה הזוכה כולל מע"מ. ערכות זאת תחודש מדי שנה להמשך כל תקופת ההתקשרות.**

5. הוצאות המכרז:

כל ההוצאות הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז תחולנה על המציע.

6. אופן בחירת ההצעה הזוכה – אמות המידה

- א. ועדת המכרזים של המרכז רשאית להעדיף חברות/קבלנים שיוכחו ויאמתו במסמכים שהינם בעלי ניסיון, הכשרה מתאימה ויכולת מקצועית לבצע את השירות הנדרש ויעמדו בכל תנאי המכרז המחייבים.
- ב. ועדת המכרזים של המרכז אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הנמוכה ביותר, כל חלק ממנה או כל הצעה שהיא. בעת בחינת ההצעות, ועדת המכרזים תערוך שקלול של מרכיבי ההצעה השונים, עפ"י הטבלה הנ"ל:

אמת מידה	משקל באחוזים
מחיר	80%
ניסיון והמלצות	20%

הערות לנושא אמות המידה:

1. מחיר: כמפורט בכתב התחייבות הקבלן החישוב יבוצע כדלקמן: סך ההצעה הזולה ביותר תזכה את המציע בניקוד המקסימאלי הקבוע בגין אותו הסעיף. ההצעה הזולה אחריה תנוקד באופן יחסי. להלן דוגמה לשם המחשה בלבד: לטופס הצעת המחיר - הניקוד המקסימאלי בגינו כאמור בטופס הצעת המחיר הינו 80 נקודות.
- מציע א' – הגיש הצעה בסך 100 ₪.
- מציע ב' – הגיש הצעה בסך 80 ₪

מציע ג' – הגיש הצעה בסך 60 ₪

מציע ג' יקבל 80 נקודות.

מציע ב' יקבל $60/80 \times 80 = 60$ נקודות

מציע א' יקבל $60/100 \times 80 = 48$ נקודות

2. ניסיון והמלצות: ייבחן בהתאם לאיכות הגשת ההצעה ובהתאם לבחינת הממליצים שיצורפו

והמלצת היועצים בפרויקט מטעם המזמין.

7. שאלות והבהרות למסמכי המכרז

7.1 ספקים רשאים להגיש שאלות לעורך המכרז. השאלות יועברו באמצעות המשלוחים האלקטרוני לכתובת:

yaniv.ben-david@psmh.health.gov.il

7.2 באחריות המציע לוודא באמצעות המשלוחים האלקטרוני כי שאלותיו הגיעו בשלמותן לנציג המזמין.

7.3 מועד אחרון להגשת שאלות למכרז מפורט בטבלת ריכוז המועדים לעיל.

7.4 כל שאלה שיש למציע אודות תוכן מסמכי המכרז לרבות ההסכם, יש להעלות במסגרת ההליך של שאלות הבהרה. במסגרת זו, ייתכן שיבוצעו תיקונים למסמכי המכרז.

7.5 מוצהר ומודגש בזה שלאחר סגירת הליך השאלות והתשובות, לא יבוצעו שינויים בתוכן ההסכם ולא ינוהל כל משא ומתן עם מציע כלשהו לעניין תנאי ההסכם.

7.6 השאלות יוגשו במבנה הבא (יש להגיש שאלות באמצעות תוכנת Word בלבד. לא תתקבלנה שאלות בפורמט PDF או כל תצורה אחרת):

סידורי	הסעיף במכרז	השאלה

7.8 תשובות עורך המכרז לשאלות שהוגשו יועלו לאתר האינטרנט של המרכז הרפואי לבריאות הנפש מעלה הכרמל – תחת הקטגוריה "מכרזים"

<http://www.tiratcarmel-med.org.il/>

7.9 נוסח התשובות של עורך המכרז הוא הנוסח המחייב ומהווה חלק בלתי נפרד מהמכרז.

7.10 תשובות עורך המכרז ייחתמו על ידי מורשה/י החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד ויוגשו עם הצעתם למכרז.

7.11 רק תשובות אשר נמסרו בכתב מחייבות את עורך המכרז.

7.12 יכול ויתקיימו מספר סבבי תשובות של עורך המכרז, וזאת על פי שיקול דעתו הבלעדי של עורך המכרז.

8. תקופת החוזה:

תקופת חוזה השירות הנה לשנה החל מיום חתימת החוזה. במשך חצי השנה הראשונה של התקופה רשאי המרכז, לפי שיקול דעתו המוחלט ומבלי צורך לנמק כלל את רצונו, לבטל את החוזה ולהפסיק השירות, ע"י מתן הודעה בכתב לקבלן עם התראה של 15 יום מראש, (וזאת מבלי לגרוע מזכות הביטול עפ"י האמור בתנאי החוזה). למרכז שמורה הזכות להאריך החוזה **לארבע תקופות נוספות של שנה כל אחת**, כל זה לפי רצונו ושיקול דעתו המוחלט, עפ"י תנאי החוזה.

בברכה,

דלית כץ-סולברג

מנהלת אדמיניסטרטיבית

המרכז הרפואי לבריאות הנפש מעלה

הכרמל.

משרד הבריאות
המרכז הרפואי לבריאות הנפש מעלה הכרמל

מכרז מספר 2/2021.

למתן שירותי גינון אחזקת גנים ושטחים ציבוריים

הזמנת הצעות והוראות למציע

1. המרכז הרפואי לבריאות הנפש מעלה הכרמל (להלן "המרכז") מבקש בזאת לקבל מהציבור הצעות למתן שירות אחזקת גנים לכל השטחים הציבוריים בתחום המרכז המפורטים בכתב ההצעה המצורף בזה, לרבות גינון והחזקת גנים מדשאות, פסי ירק, שטחי בור, עצים נטועים וכל שטחי הציבור האחרים המפורטים בטבלת שטחי הטיפול הנדרש.
2. תנאי מתן השירות מפורטים בנוסח ההסכם המצורף בזה והשירות יינתן על פי האמור בו, (להלן: "החוזה").
3. שירות הגינון מקיף את כל השטחים המפורטים בכתב ההצעה.
4. הואיל ומדובר בשירות חיוני, שתפעולו התקין והמעולה חשובים ביותר למרכז וכל כישלון בו עלול לפגוע קשות בצמחיה והגינון הקיימים, ולגרום להם נזקים בלתי הפיכים, מודיע המרכז כי יביא בחשבון, במסגרת שיקוליו לבחירת הזוכה במכרז, את הכושר והידע המוכחים שיש לכל משתתף בביצוע שירות דומה, את הניסיון שיש לו במתן שירות משביע רצון, מומחיותו של כל מציע בתחום זה, הכשרתו המקצועית, וכן כושרו הכלכלי והארגוני להתמודד עם תקלות ובעיות חריגות העלולות להתעורר במהלך מתן השירות, מבלי שהמהלך התקין של השירות יפגע.
המרכז מודיע לפיכך כי גיבוי כלכלי רציני של משאבי ציוד, כח אדם ופיננסים, ניסיון קודם מוצלח במתן שירות דומה, שביעות רצון של מקבלי שירות קודמים אצלם הועסק המציע במתן שירות בהיקף דומה לזה שמזמין המרכז או גדול יותר, כל אלה יהיו טעם רב משקל וחשוב ביותר בשיקולי המרכז בקביעת הקבלן הזוכה.
- בהתאם למדיניותו האמורה החליט המרכז להגביל את ההשתתפות במכרז, אך ורק לאותם קבלנים שהינם בעלי ידע וניסיון רב במתן שירותים של גינון ציבורי בהיקף כמפורט להלן (הכישורים הנדרשים במכרז זה בנושא המומחיות, והניסיון, והעדר הרשעות פליליות יקראו להלן הכישורים האישיים) וכן ובעלי תשתית רחבה של ציוד כח אדם ופיננסים, לרבות לפחות כלי רכב מסחרי אחד עם עגלה, שנת יצור לא לפני 2004 וכן רכב תפעולי קלאב-קאר בעל כושר משא אחורי לפינוי הגזם למכולות מבוטח כנדרש בחוק, העשויים בעת הצורך לשמש כעתודה לכח האדם והציוד המועסקים במתן השירות במרכז, למען לא תהיה כל הפסקה או מגרעת בשירות כתוצאה מקלקולים ואו תקלות ו/או מחלות עובדים וכו', לרבות מעשים של כח עליון, שיגרמו להשבתת כח האדם או הציוד העוסקים במתן השירות.
5. כאמור נתון רב חשיבות שיילקח בחשבון ע"י המרכז בשיקוליה, הוא הניסיון הקודם הטוב של כל משתתף במתן שירות בהיקף דומה.

לפיכך על כל משתתף במכרז להמציא פירוט מלא על מתן שירותי גינון במהלך שלוש השנים האחרונות. הפירוט יומצא בטבלה המופיעה בטופס ההתחייבות ויכללו בו כל מקבלי השירות שקיבלו שירות גינון בתוך תקופה זו, אשר סך היקף השירות שקיבלו מהמזיע עלה על 15 דונם הכלולים בשירות. לטבלה יצרף כל מציע אסמכתאות ומכתבי המלצה ויתר המסמכים הדרושים כאמור בכתב ההתחייבות.

מודגש שעל כל מציע לצרף מכתבי המלצה מכל מקבלי השירות המפורטים בטבלה.

המרכז יראה בחומרה רבה, עד כדי פסילת ההצעה, מסירת מידע מטעה או לא מלא בנושאים אלה וכך גם בכל יתר הפרטים שעל המזיע לפרט בטבלה.

6. על כל משתתף לבדוק היטב את שטח המרכז שבו יינתן השרות, וכן עליו להשיג את כל הפרטים הרלבנטיים להגשת ההצעה, כולל היקף השירות ודרכי הביצוע, לבדוק היטב את הגנים הגינות, ויתר השטחים שיכללו בשירות, לקרוא את ההסכם שבתיק המכרז ולנקוט בכל האמצעים האחרים הנחוצים כדי לחקור את תנאי המקום, מהות וכמות העבודה הנדרשת, ואת הקשיים העלולים להתגלות בשירות ויכלול אותם במחיר הצעתו. לשם קבלת ידיעות והסברים נוספים בכל הנוגע לביצוע השירות יוכל המזיע לפנות בכתב למנהל מטעם המרכז.

כל מי שישתתף במכרז יחשב כיודע את כל הנתונים הרלבנטיים למכרז וכאילו שקל את כל השיקולים שעליו לשקול כדי להכין את הצעתו למכרז, והוא מוותר מראש על כל טענה של אי ידיעה או אי בדיקה ולא יהיה זכאי לסגת מהצעתו במכרז ו/או לתקנה מכל סיבה שהיא.

7. רשאים להשתתף במכרז אך ורק מי שאין להם כל רישום של הרשעה פלילית בעבירה שיש עימה קלון, ושלא מתנהלים נגדם הליכים משפטיים פליליים ושלא מתנהלת נגדם חקירה משטרתית בעבירות שיש עימן קלון.

תשומת לב המציעים לכך כי על הקבלן הזוכה יהיה להחליף כל עובד אשר הממונה מטעם המרכז יקבע כי אינו ראוי לתפקידו.

8. מובהר כי חלק מדרישות המפרט במכרז זה,

א. הוא היות **עובד מקצועי** המועסק על ידי המזיע ובעל כל הכישורים האישיים הנדרשים. לעניין זה "עובד מקצועי" פירושו מי שהינו בעל ניסיון בגינון בחברת גינון באופן רצוף במשך שלוש שנים לפחות לפני יום הגשת ההצעה.

ב. מלבד ה"עובד המקצועי" בעל כשירות כאמור, מתחייב הקבלן להעסיק במתן השירות "עובד רגיל" נוסף על מנת שהשירות יינתן באופן ראוי ותקין.

ג. **בכל מקרה מספר העובדים שיועסקו במתן השירות בו זמנית וכל יום, לא יפחת מ-2 עובדים למשך 5 שעות עבודה ביום.** סך השעות החודשיות המינימליות הנדרשות הינם 220 שעות – המפקח מטעם המרכז יתחשב בתקופות החגים ויפחית את ימי העבודה החסרים משעות המינימום הנדרשות.

ד. השרות יתבצע בימי א'-ה', למעט שבתות וחגים, יום יום, לפחות 5 שעות ביום **לכל עובד**, (להלן שעות השירות), כאשר במשך כל שעות השירות, ללא יוצא מן הכלל, יהיה נוכח במתן השירות במרכז עצמו, אדם אחד לפחות מטעם הקבלן.

יש לציין כי במידה וישנן תקלות הדורשות תיקון מיידי או דרישות עבודה מיוחדות- תידרש/תתאפשר עבודה בתיאום מראש גם בימי ו'.

ה. המרכז יבחן מתן אפשרות לקבלן לאגום את סך השעות השבועיות הנדרשות (50 שעות שבועיות) ולתרגמם לימי עבודה בשעות שונות עם כ"א גדול מ2 עובדים ביום – והכל עפ"י תוכנית העבודה שתוצע ע"י הקבלן ובהסכמת המרכז, ובלבד שלא ייפגע מתן השירות בעת קריאה לתקלות/נזילות ממערכת ההשקיה.

ו. סך השעות החודשיות המינימליות הנדרשות הינם 220 שעות.

ז. יש לציין כי במידה ולא יסופקו סך השעות החודשיות המינימליות הנדרשות, השעות החסרות ייספרו ויועמדו לזכות המרכז במסגרת "בנק שעות", וכי המרכז רשאי להמירם לביצוע עבודות מיוחדות/השלמת שתילות וכיוב' והכל עפ"י בנק המחירים/הצעת הקבלן שתאושר ע"י המפקח והנהלת המרכז. אופן ההמרה לפי חישוב ערך השעה, הינו : העלות החודשית של הצעת הקבלן הזוכה חלקי סך השעות המינימליות הנדרשות (220 שעות חודשיות).

ח. אחת לשנה בסמוך לסיום שנת התקשרות יבוצע קיזוז כספי בחשבונית העוקבת בגין "בנק השעות" החסרות שנצברו לחובת הקבלן.

ט. יובהר בזאת, כי המרכז יבחן את עמידת הקבלן ב"אספקת השירות" לפי **מבחן התוצאה הסופית** ובכללה עמידה בתוכנית העבודה המוצעת השבועית והחודשית.

10. זכה קבלן במכרז ולאחר מכן חדל "העובד המקצועי" להיות מועסק בו, יעסיק הקבלן מיד "עובד מקצועי" אחר שיאושר ע"י המרכז. אי העסקת "העובד המקצועי", או אי החלפת "העובד המקצועי" בתוך תקופה של שבוע ימים, (במקרה של התפטרות "העובד המקצועי"), יהוו כולם הפרה יסודית של ההסכם.

11. על המציע לרשום בדיו בכתב ההתחייבות את המחיר שהוא דורש לחודש עבור ביצוע שירות הגינון. כאשר המחירים מוצעים בנפרד לכל דונם כלול בשירות באחזקה אינטנסיבית וכל דונם כלול בשירות באחזקה אקסטנסיבית. לעניין זה פירוש המונחים הוא כדלקמן :

"אחזקה אינטנסיבית" פירושה, שטחים מגוננים שדורשים טיפול לפחות אחת לשבוע.

"אחזקה אקסטנסיבית" פירושה, שטחי חורשות ושטחי בור הדורשים בעיקר ניקיון וגזיזמים אחת לכמה חודשים.

12. "בנק מחירים" (נספח ה')

המרכז יהיה רשאי, מחוץ לשירות השוטף, להזמין אצל הקבלן הקמה וביצוע של שטחים מגוננים חדשים, שאינם כלולים בטבלת השטחים ו/או השלמות שתילה בשטחים מגוננים קיימים, ויחולו הוראות כדלקמן :

א. ככל שהמרכז ידרוש מהקבלן לבצע הקמה ו/או פיתוח של שטחי גינון חדשים ו/או השלמות שתילה, יהיה על הקבלן חובה לספק לו את הפריטים של הצמחייה והציוד שיהיו דרושים לשם כך לפי קביעתה, וכן עובדים מיומנים שלא מתוך צוות האחזקה השוטף ונוסף להם, לביצוע ההקמה ו/או השלמת השתילה, הכל לפי דרישתה. עבור הקמת השטחים המגוננים החדשים ו/או השלמת השתילה, ככל שיוזמנו ע"י המרכז, כפי שתמצא לנכון ועפ"י שיקול דעתה המלא, ישולם לקבלן תשלום נוסף, מעבר לתשלום שהוא זכאי לו עבור ביצוע השירות השוטף, בהתאם להצעתו במכרז.

- ב. התשלום לו יהיה הקבלן זכאי, יהיה בהתאם לפרטים ולמחירים המפורטים בטבלת שטחי האחזקה הנדרשים (ועפ"י הצעת הקבלן) המצורפת למכרז.
- ג. המחירים ב"בנק המחירים", אינם כוללים מע"מ, והם יתעדכנו בהתאם להוראות חשכ"ל בנושא הצמדות מחיר, באופן זהה להוראות חשכ"ל בנושא הצמדות במחירים שהקבלן מציע בהצעתו למכרז למתן השירות השוטף (ראה סעיף 3.4 בתנאים הכלליים).
- ד. למען הסר ספק מובהר כי הקבלן לא יהיה זכאי לקבל תשלום עפ"י טבלת "בנק המחירים" בגין הספקת פריטים ועבודה הכלולים בשירות השוטף עפ"י ההסכם, המתבצע בשטחים הכלולים. הוא יהיה זכאי לתשלום עפ"י טבלת בנק המחירים אך ורק בגין הקמת שטחי גינון חדשים, שלא נזכרים בטבלת השטחים ו/או השלמות שתילה בשטחים מגוונים.
- ה. למען הסר ספק, המרכז אינו חייב לבצע את כל עבודות הקמת הגנים ו/או השלמת השתילה באמצעות הקבלן, והוא רשאי למסור עבודות אלה לכל קבלן אחר, ו/או לבצע את עבודות ההקמה ו/או השלמת השתילה בביצוע עצמי.
- ו. ככל שיחליט המרכז על הקמת שטח גינון נוסף ו/או השלמות שתילה בשטחי גינון קיימים, תינתן על כך הודעה לקבלן, המפרטת את העבודה הנדרשת, וכן את לוח הזמנים לביצוע, ועל הקבלן יהיה לבצע את העבודה הנדרשת, בתוך תקופת הזמן שנקבעה, תוך הספקת כל העובדים, הפריטים, והחומרים שיהיו דרושים לצורך ההקמה.
12. פרט למילוי וחתימה כנ"ל וכן מילוי הפרטים הנדרשים בטבלאות שבטופס ההתחייבות, והצעת המחירים לא ישנה המציע ולא יוסיף או ימחק מן הכתוב במסמכים.
- במקרה וההצעה תוגש ע"י חברה רשומה או שותפות רשומה, יחתום מורשה החתימה של התאגיד בצירוף חותמת התאגיד, ויצרף אישור עוסק מורשה של התאגיד וכן אישור עו"ד או רו"ח על סמכותו לחתום בשם התאגיד וכן בצירוף הוכחה של רישום התאגיד, רשימה מאושרת של מנהליו ותמצית רישום עדכנית מרשם החברות או השותפויות (כולל רישום שעבודים). התמצית תהיה לא ישנה יותר מ - 45 יום לפני המועד האחרון להגשת הצעות למכרז.
13. על המציע אשר הצעתו תתקבל ע"י המרכז, יהיה לחתום על חוזה המצורף למסמכי המכרז. במעמד חתימת ההסכם ימציא הקבלן למרכז ערבות בנקאית צמודה לקיום ההסכם שיהווה (3% מהמחיר המבוקש לשנת שרות אחת) שתהיה בתוקף ל - 12 חודשים החל מיום חתימת ההסכם ותחודש בהתאם להארכות ההסכם ככל שיוארכו.
- חתימת שני הצדדים על החוזה תיתן תוקף לכל שאר מסמכי המכרז, הנחשבים לחלק בלתי נפרד מהחוזה.
14. המרכז שומר לעצמו את הזכות לא להתחשב בפגמים פורמאליים בהצעות במידה וויתור כזה לא יגרום לו נזק, לדחות כל הצעה או את ההצעות כולן, למסור את כל השירות או רק חלק ממנו לבעל ההצעה הנראית לו הכדאית ביותר בשבילו- אפילו אם היא איננה ההצעה הנמוכה ביותר ו/או לפצל את העבודה או חלקיה ולמסרם לבעלי הצעות שונות כפי שיראה לו הכדאי ביותר בשבילו ואפילו הצעותיהם אינן הנמוכות ביותר. כן שומר לו המרכז את הזכות לנהל מו"מ עם המשתתפים השונים במכרז.

15. כל המסמכים שבתיק המכרז הם רכוש של המרכז, הם מועברים למציע, לשם הכנת הצעתו והגשתה. אין המציע רשאי להעתיקם או להשתמש בהם לשום מטרה אחרת. כל מסמכי המכרז, בלי יוצא מהכלל, יצורפו להצעה ע"י המציע כשכל דף ודף מהם חתום על ידו.

בברכה,

דלית כץ-סולברג

מנהלת אדמינסטרטיבית

המרכז הרפואי לבריאות הנפש מעלה הכרמל.

משרד הבריאות
המרכז הרפואי לבריאות הנפש מעלה הכרמל

מכרז מספר 2/2021.

למתן שירותי גינון אחזקת גנים ופיתוח נוי

כתב התחייבות

לכבוד

המרכז הרפואי לבריאות הנפש מעלה הכרמל

א.נ.,

1. אני החתום מטה, _____, מצהיר בזאת שהנני בעל ניסיון רב במתן שירותים של גינון אחזקת גנים ופיתוח נוי, לאחר שקראתי בעיון את כל מסמכי המכרז, לרבות הפרסום בעיתון, טופס "הזמנת הצעות והוראות למציע" לעיל, טופס החוזה שבתיק המכרז, על נספחיו, ולאחר שביקרתי בשטחים נשוא השירות ובדקתי את תנאיהם ומצבם, וכן לאחר שלמדתי את השיטה והתנאים שלפיהם אצטרך לבצע השירות ולקבל את שכרי ובהתאם לכל הנ"ל, הנני מציע הצעתי זו והריני מתחייב בזה, שאם הצעתי תתקבל, אוציא לפועל ואבצע את השירות המתואר בהסכם במחירים שאני מציע להלן, עפ"י כל התנאים האמורים במסמכי המכרז לרבות טופס ההסכם שבתיק המכרז, ואני מתחייב לבצע את השירות הנ"ל לשביעות רצונו ולהנחת דעתו של מי שימונה ע"י הנהלת המרכז כ"מפקח" לצורך חוזה זה, (להלן: "המפקח").

2. אני מסכים שהמרכז חופשי לקבל או לסרב לקבל הצעה זו, ברם ההצעה תישאר בתוקף במשך תקופה של שלושה וחצי חודשים מהתאריך שנקבע כמועד אחרון להגשת הצעות למכרז ובמשך כל תקופה זו לא אהיה רשאי לסגת מהצעתי ו/או לשנותה מכל סיבה שהיא, לרבות שינויים במחירים ו/או בשער המטבע ו/או במדד ו/או מכל סיבה אחרת, ובאם תתקבל ההצעה לא אהיה רשאי לשנותה ו/או לבטלה, אלא אם לא ייחתם איתי חוזה תוך 4 חודשים מהיום בו נמסרה לי הודעה על קבלת הצעתי. נתקבלה הצעתי ונדרשתי על ידכם לקיים את התחייבותי והצעתי זו - אעשה זאת ללא שיהוי. ידוע לי שגם לאחר שאקבל הודעה על קבלת הצעתי, וכל עוד לא נחתם חוזה עימי, רשאי המרכז לבטל ההודעה, מבלי שאהיה זכאי לכל פיצויי עקב כך.

3. אני מסכים שבאם תתקבל הצעתי ע"י המרכז יהיה עלי:

א. לחתום על החוזה עפ"י הנוסח שבמסמכי המכרז, תוך מועד של 7 ימים מיום קבלת הודעת הזכייה וכן להמציא במעמד חתימת ההסכם ערבות בנקאית לקיום ההסכם.

ב. אם לא אחתום על ההסכם במועד הנקוב לעיל ו/או לא אמצעי באותו מועד ערבות לקיום החוזה, יהיה המרכז רשאי לחלט את הערבות שאני מצרף להצעתי לטובתו ולא תהיה לי כל זכות לערער על פעולה זו בפני שום בית משפט או בפני כל בוררות, ומבלי שחילוט הערבות לטובת המרכז יפגע בזכויות המרכז לקבל ולדרוש ממני כל סכומים נוספים בגין נזקים נוספים שיגרמו למרכז עקב אי חתימת החוזה על ידי בזמן הנקוב לעיל.

ג. להתחיל במתן השירות בתוך 14 יום מהתאריך שאקבל מכם הוראה בכתב להתחיל בשירות.

חתימת המציע: _____

ד. במקרה ולא אתחיל בשירות עד לתאריך הקבוע בסעיף ג' דלעיל הריני מסכים כי תפדו את הערבות הבנקאית המופקדת בידכם, ותעבירו את ביצוע השירות לכל קבלן אחר כבחירתכם, כשכל הנזקים הנגרמים לכם עקב כך חלים עלי, כל זאת מבלי לפגוע בכל זכות אחרת שתהיה לכם עפ"י חוזה זה ועפ"י החוק.

ה. מבוטל.

4. - מבוטל -.

5. טבלת נסיון קודם וממליצים:

להלן הפרטים המלאים על המקומות בהם נתתי שרותי גינון ב 3- השנים האחרונות מתוך 4 השנים האחרונות. יש לציין סך מקומות כך שסך הדונמים יהיה לכל הפחות 15 דונם:

שם מקבל השירות	פרטים מזהים וטלפון	מספר דונמים כלולים בשירות	מספר עובדים שהועסקו	מועד תחילת השירות	מועד סיום השירות	שם המנהל הממונה	נסיבות הפסקת השירות	אם אין המלצה- מה ההסבר

(אם המקום בטבלה אינו מספיק יש לצרף נספח)

א. אני מצהיר בזה, לאחר שהוזהרתי כי מסירת פרטים לא נכונים או השמטת פרטים, עלולים לפסול את הצעתי, כי במשך שלוש השנים האחרונות, עסקתי במתן שירותי גינון למקבלי השירות ששםם נזכר בטבלה.

ב. כמו כן הנני מצהיר כי כל הפרטים שמסרתי בטבלה דלעיל הם נכונים ומדויקים.

ג. אני מצרף בזאת מכתבי המלצה מכל מקבלי השירות. לגבי מקבלי שירות שנבצר ממני לקבל מכתב המלצה, אני מציין בטבלה את הסיבה לכך, ומצהיר שהיא אמת לאמיתה.

ד. אני מצהיר כי ביני לבין כל מקבלי השירות לא נתקיימו במשך שלוש השנים האחרונות, הליכים משפטיים כל שהם ו/או הליכי בוררות כלשהם, ואם נתקיימו, אני נותן בזה פרטים מלאים אודותיהם, ומצרף להצעתי עותק מכתב הטענות של מקבל השירות וכן את ההחלטה או פסק הדין שניתנו (אם ניתנו). (אם נתקיימו הליכים משפטיים, יש לצרף נספח מפורט הכולל פרטים מלאים אודות ההליכים).

ה. למרכז יש זכות מלאה לפנות לכל אחד ממקבלי השרות המפורטים בטבלה דלעיל, ולקבל אינפורמציה מלאה על המציע רמת תפקודו והצלחתו במתן השרות.

כל משתתף יחתום על הודעה ופניה אל מקבלי השירות הכלולים בטבלה שבהצעתו, בנוסח שלהלן, המסמך את המרכז או מי שתמנה, לקבל אצל מקבלי השירות כל אינפורמציה שהמרכז יבקש לגבי המציע ותפקודו במתן השירות, וכל משתתף מוותר בזאת מראש על תביעות לשון הרע ו/או תביעה אחרת כלשהי נגד מקבלי השירות בגין כל דבר הקשור ו/או הנובע מהמידע שימסרו לנציגי המרכז כאמור.

6. אני מצהיר בזאת כי ברשותי כל כח האדם, הציוד והכלים הנדרשים לביצוע השירות ברמה גבוהה כפי שמופיע במפרט הטכני ובהסכם המוצע.

חתימת המצהיר + חותמת

לכבוד

תאריך _____.

מקבלי השרות

ששם מפורט

בטבלת ניסיון הקודם וממליצים לעיל

אני מסכים כי תתנו למרכז לבריאות הנפש מעלה הכרמל ו/או לכל אדם מטעמם , את כל האינפורמציה המלאה בקשר לכל דבר ועניין הקשור לשרות גינון שנתתי לכם בעבר ו/או שאני נותן לכם כיום, ותענו לכל השאלות שיופנו אליכם בעניין זה.
אני פוטר אתכם מכל אחריות עפ"י חוק לשון הרע ו/או כל דין אחר, ולא אהיה רשאי לתבוע אתכם גם אם תתנו אינפורמציה שאני חולק על נכונותה.

שם _____.

חתימה _____.

6. בבעלותי לפחות כלי רכב מסחרי אחד ועגלה הרשומים על שמי משנת מודל לא לפני 2004 לפי פירוט כדלקמן. כמו כן, יש לציין את סוג הרכב התפעולי הקלאב-קאר בטבלה זו בהתאם לדרישת תנאי הסף (סעיף 2.1 ב').

תוצר כלי הרכב ומודל	מספר רשוי	שנת המודל

7. בבעלותי רכב תפעולי – קלאב – קאר מסוג _____.

לחילופין

8. במידה ובעת מועד הגשת ההצעות במכרז עדיין אין בבעלותי רכב תפעולי - קלאבקאר מתאים – אני מצהיר בזאת כי אני מתחייב לרכוש רכב תפעולי קלאב- קאר תוך 3 חודשים ממועד הזכייה עפ"י דרישות תנאי הסף המפורטות לעיל. הצהרה זו מהווה חלק בלתי נפרד מתנאי הסף.

9.

10. א. הסכומים שאני דורש עבור השירות הם בהתאם למפורט בטבלת ההצעה (תשלום נדרש לחודש לא כולל מע"מ)

להלן הצעתי לפי שטחי אחזקה:

תיאור השירות	סה"כ דונם כלולים בשירות בהערכה*	מחיר מבוקש לחודש לדונם בש"ח ללא מע"מ	סה"כ המחיר לכל השטח לחודש (ללא מע"מ) הכלול בשירות
שטח גינון באחזקה אינטנסיבית	15		
שטח גינון באחזקה אקסטנסיבית	10		
סה"כ מחיר מבוקש לכל השטחים			

*מספר הדונם הכלולים בטבלה לגבי כל סוג של אחזקה, ניתנים בהערכה בלבד, לצורך קביעת שווי ההצעה, ואינם מחייבים את המרכז.

ב. ידוע לי שהסכום הנ"ל הינו סופי, וכולל את ביצוע כל השירות, כמתואר על פי החוזה המצורף לתיק המכרז, לרבות ביצוע עבודות הגינון על כל פרטיהם.

8. ידוע לי כי המחירים שאני דורש כאמור בטבלת ההצעה אינם כוללים מע"מ ויוצמדו עפ"י הוראות חשכ"ל (כמצוין בסעיף 3.4 ב"תנאים הכלליים").

9. אני מאשר כי קראתי את כל מסמכי המכרז, לרבות הפרסום בעיתון, הזמנת הצעות והוראות למציע, נוסח ההסכם, ואני מסכים ומקבל על עצמי את כל האמור בהם. ידוע לי שהמרכז רשאי לפצל את העבודה בין מספר קבלנים כרצונו, וכן הוא רשאי לנהל מו"מ עם המשתתפים במכרז, כן רשאי המרכז להגדיל או להקטין את היקף העבודה ולבטל סעיפים שלמים ממנו כל זה ללא כל שינוי במחירים.

ולראיה באתי על החתום :

שם _____

תעודת זהות/ח"פ _____

שם החותם (במקרה של תאגיד) _____

כתובת _____

מס' טלפון + נייד _____

משרד הבריאות
המרכז הרפואי לבריאות הנפש מעלה הכרמל

מכרז מספר 2/2021.

למתן שירותי גינון אחזקת גנים ופיתוח נוי

ח ו ז ה

שנערך ונחתם בטירת הכרמל ביום _____ -

בין : **המרכז הרפואי לבריאות הנפש מעלה הכרמל**

רח' האלה 17 טירת כרמל

(להלן - "המרכז")

מצד אחד

לבין :

_____ קבלן לביצוע עבודות גינון

מרח':

טלפון:

(להלן - "הקבלן")

מצד שני

הואיל והמרכז פרסם ביום _____ - מכרז פומבי מס' 2/2021 לקבלת הצעות לביצוע עבודות גינון ואחזקה שוטפת של הגינות הציבוריות כמפורט ברשימת הגינון המצורפת להצעת הקבלן (להלן - "האתר" ו/או "שטחי האחזקה"),

והואיל והקבלן הגיש את הצעתו למכרז הנ"ל וועדת המכרזים החליטה לבחור בהצעתו הזוכה למתן שירותי הגינון המפורטות בנספח המצורף להסכם.

והואיל והקבלן מצהיר כי ברשותו הידע והכלים הכל כמפורט במסמכי המכרז ובהסכם זה לביצוע הוראות חוזה זה;

לפיכך הוסכם הותנה והוצהר בין הצדדים כדלקמן:

מ ב ו א

1. א. המבוא לחוזה זה מהווה חלק בלתי נפרד מן החוזה עצמו.
- ב. חוברות: "תנאים כלליים", "הזמנת הצעות והוראות למציע" ו"כתב ההתחייבות", הכולל את הצעת הקבלן, שבמסמכי המכרז וכל הנספחים מהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה וחתימת

חתימת המציע: _____

הקבלן על הסכם זה כוללת גם את כל ההוראות ההנחיות וההתחייבויות החלות על הקבלן לפי מסמכי המכרז.

ג. כל המסמכים של המכרז, לרבות חוזה זה, יכוננו להלן ולשם הקיצור "מסמכי החוזה".

הגדרות

משמעות הביטויים הנקובים להלן והמופיעים בהוראות הסכם זה ותנאיו, תהיה כאמור בסעיף זה להלן:

"המכרז" - במכרז הפומבי שהתפרסם על ידי המרכז לעבודות אחזקה שוטפת של גנים ושטחי גינון ציבוריים, מכרז פומבי מס' 2/2021.

"המפקח" - כל אדם הממונה או המופקד על ידי המרכז או מי מטעמו או ע"י הנהלת המרכז או מי מטעמו, לעניין ביצוע העבודה נשוא הסכם זה.

"הקבלן" - לרבות נציגיו של הקבלן, שלוחיו, מורשיו המוסמכים, עובדיו, מועסקיו, מנהליו, קבלני משנה שיועסקו על ידו לאחר קבלת אישור המרכז, יורשיו וכל הבאים בשמו או מטעמו.

"האתר" ו/או "שטחי האחזקה" – השטחים בתחום שיפוט המרכז שימסרו לטיפול הקבלן.

"העבודות" - העבודות המפורטות במפרט האחזקה להסכם (נספח ג').

"חומרים" - החומרים המפורטים בבנק המחירים (נספח ה').

"המפרט הכללי לעבודות גינון והשקיה" -המפרט שהוכן ע"י הועדה הבין משרדית המיוחדת, בהוצאת משרד הביטחון.

"ערכת החזקת הגן ברשות המקומית"-ערכה שהוצאה ע"י משרד הפנים/המנהל לשלטון מקומי בשיתוף עם הארגון לגננות ונוף בישראל.

מסירת העבודות

המרכז מוסר בזאת לקבלן והקבלן מקבל בזאת על עצמו לבצע עבודות גינון ואחזקה שוטפת של הגינות באתרים המפורטים בנספח ג' בטבלה ובנספח ו' במפה המצ"ב לחוזה זה והמהווה חלק אחד ובלתי נפרד מהחוזה, והכל בהתאם להוראות החוזה ותנאיו.

במידה והמרכז יקים במהלך תקופת חוזה זה, גינות, שטחים נוספים, ויחליט למסור אותם לטיפול הקבלן, יבצע הקבלן את העבודות נשוא חוזה זה בכל האתרים שיתווספו על פי המחיר אותו הציע במכרז.

הצהרות הקבלן

1. א. הקבלן מצהיר בזאת כי ביקר בכל האתרים בהם עליו לבצע את העבודות וכי ידוע לו כי השטחים עשויים להיות בעלי נתונים מאפיינים ואלמנטים שונים כגון: מדשאות, עצים, שיחים, צמחי כיסוי, פרחים רב - שנתיים וחד שנתיים, שטחים מרוצפים, שבילים, מתקני משחקים, מתקנים אחרים, שטחי בור וכו', או חלקים בצירופים שונים.
 - ב. הקבלן מצהיר כי קרא את כל מסמכי המכרז לפני תחילת ביצוע העבודה וכי הוא מכיר את כל התנאים הקשורים בביצוע העבודות הדרושות לשטחים ואלמנטים כמפורט לעיל כולל דרכי גישה, טיב הקרקע, קיום ומיקומם של מתקנים מעל פני הקרקע או מתחתיה כולל צינורות מים, ביוב, כבלים, תקשורת קווי טלפון וחשמל וכו'. הקבלן יהיה אחראי לכל הנזקים שיגרמו במתקנים אלה, עקב ו/או בקשר לביצוע העבודות במידה ולא בדק / תאם עם הגורם המוסמך במרכז.
 - ג. הקבלן מצהיר כי יש ברשותו ומוכר לו "המפרט הכללי לעבודות גינון והשקיה", שהוכן ע"י הועדה הבין משרדית המיוחדת, בהוצאת משרד הביטחון, וכן "ערכת החזקת הגן ברשות המקומית" בהוצאת משרד הפנים/המנהל לשלטון מקומי בשיתוף עם הארגון לגננות ונוף בישראל, והוא יודע כי יהיה עליו להוציא לפועל את השירות בהתאם להוראות האמורות בהם.
 - ד. הקבלן מצהיר כי ידוע לו שכמות השטחים וגודלם כמפורט בטבלת השטחים המצורפת למסמכי החוזה הינם אומדן בלבד והוא מוותר בזאת על כל טענה בדבר אי התאמה בין האומדן לגודל השטחים בפועל, על כל המשתמע מכך.
2. הקבלן מצהיר כי בידיו הידע, הניסיון, הכישורים והכלים הדרושים לביצוע כל העבודות נשוא חוזה זה וכי הן תבוצענה על ידו במיומנות וברמה מקצועית גבוהה.
 3. הקבלן מצהיר כי כל החומרים והמוצרים המשמשים לביצוע העבודות יהיו בטיב ובאיכות גבוהה וככל שישנם תקנים ישראליים בעניין, יתאימו החומרים והמוצרים הנ"ל לדרישות התקנים.
 4. יהיה רשאי להשתתף במכרז זה רק קבלן שיהיו לו כל הכלים הדרושים לביצוע הטיפול ואחזקת השטחים הפתוחים והמגוננים. (לפני חתימת החוזה על הקבלן להציג לפני המפקח את כל הכלים ולתת אישור בכתב החתום על ידו שהכלים שלו ישמשו כל הזמן לטיפול ואחזקת של השטחים הפתוחים והמגוננים) – פירוט הציוד הנדרש כמפורט בנספח ג' – מפרט טכני.

התחייבות הקבלן

1. הקבלן מתחייב לבצע את כל העבודות הדרושות לאחזקה שוטפת, תקינה נאותה ומקצועית של כל שטחי האחזקה, עליו לתחזק כל שטח לפחות פעם בשבוע. כיסוח דשא יעשה בכל המרכז פעם בשבוע החל מחודש אפריל ועד סוף חודש אוקטובר. העבודות תתבצע גם בשעות בלתי שגרתיות, בשעות נוספות, ובכל מזג-אוויר לכל אורך השנה (עבודת שטח) וככל שיידרש. עבודות האחזקה יבוצעו על פי המפרט הטכני.
2. הקבלן יבצע ביקורת יומית, בימי העבודה, בכל השטחים שבטיפולו. במהלך הביקורת יודא הקבלן אם לא חל שינוי המחייב תיקון מיידי, אם אכן נדרש תיקון עליו לבצעו ע"פ המפורט בחוזה.
3. הקבלן מתחייב להחזיק את כל השטחים המטופלים על ידו במצב טוב, לשביעות רצונו של המפקח.
4. הקבלן יתחזק את מערכות ההשקיה על כל מרכיביה (מובהר בזאת שהכוונה במונח מערכת ההשקיה – היא מצינור המים היוצא ממונה המים ועד קצה מערכת ההשקיה). הקבלן ישתמש אך ורק בחלקים מסוג הקיים בשטח או שאושר ע"י המפקח. באם קיימת מערכת מחשוב מרכזית, על הקבלן להתקשר עם החברות הנותנות את השירותים למערכות אלו לצורך ביצוע תחזוקה שוטפת של מערכת ההשקיה בגן בו מותקנת מערכת זו.
5. הקבלן מתחייב להעסיק צוות של לפחות 2 עובדים קבועים ומקצועיים שיהיו נוכחים בשטחי האחזקה באופן רציף וקבוע בכל שעות העבודה כפי שנקבע במסמכי המכרז. העובדים שיועסקו יאושרו ע"י המפקח ויהיו בעלי ניסיון בעבודת גינון, בעלי תעודת זהות ישראלית, או עובדי חוץ בעלי אישור עבודה תקף, מעל גיל 18.
6. במידה ולא יכנס הקבלן לאחזקת גן במהלך השבוע, על פי תוכנית עבודה שתימסר למפקח, יוטל עליו קנס של 300 ₪ לפני מע"מ לכל יום איחור.
7. לצורך תחזוקת מערכות ההשקיה, ימנה הקבלן מתוך הצוות אחראי השקיה, שביכולתו לתקן כל בעיה במערכת ההשקיה 24 שעות ביממה. על האחראי לבקר באופן שוטף בשטחים המגוננים ולוודא תקינות ראשי מערכת, צינורות הטפטוף וההולכה וממטירים ומתזים. כמו כן על אחראי ההשקיה לוודא תוכניות וזמני השקיה בראשי המערכת בשטחי האחזקה - **השקיית מדשאות אך ורק בשעות הלילה**.
8. הקבלן אחראי לכך כי כל פעולה הקשורה בביצוע העבודות על פי מסמכי החוזה ואשר ביצועה מחייב קבלת רישיון ו/או התר ו/או מילוי תנאי אחר על פי כל דין תבוצע אך ורק לאחר קבלת אותו רישיון ו/או היתר ו/או מילוי אותו תנאי.
9. הקבלן מתחייב לדאוג לשמירת רכושו שיימצא באתרי הגינון של המרכז ומתחייב כי לא ישתמש במקום העבודה לדיוור של עובדיו או של אדם אחר, למעט שומרים המורשים לכך. אם יקרה קלקול, אבדה או גניבה של חומרים, ציוד, כלים ומכשירים שהונחו ע"י הקבלן או בידיעתו במקום העבודה, ישא הקבלן בכל הפסד ושום אחריות לא תחול על המרכז. על הקבלן לנקוט באמצעי הזהירות למניעת סכנת שריפה בכל שטחי העבודה.

10. הקבלן מתחייב לא להסב, לא להמחות ולא להעביר את החוזה, כולו או מקצתו, או כל טובת הנאה על פיו לאחר, או לשעבד את זכויותיו על פי החוזה, כולן או מקצתן, לאחר, בין בתמורה ובין שלא בתמורה, אלא אם קיבל את הסכמת המרכז מראש ובכתב.

פיקוח ודיווח מטעם הקבלן

1. א. להבטחת ביצוע העבודות נשוא חוזה, ברמה מקצועית גבוהה מתחייב הקבלן כי בעת ביצוע כל אחת מהעבודות בכל אחד מהאתרים, יהא נוכח במקום נציג מטעמו בעל ידע וכישורים לביצוע העבודות.

ב. הקבלן מתחייב להחזיק טלפון נייד כדי שלמפקח תהיה אפשרות ליצור קשר עם הקבלן בכל שעות פעילותו.

ג. הקבלן מתחייב לטפל בכל קריאה של המפקח או כל נציג אחר מהמרכז. במקרים דחופים, כגון: פיצוץ בצנרת, עצים שקרסו וכו', מתחייב הקבלן להתייצב במרכז באופן מיידי כדי לטפל בטעון טיפול.

2. על הקבלן לבצע ביקורת יומית בכל השטחים שהנם בטיפולו ובאם נתגלו ליקויים הדורשים תיקונים, לבצע את התיקונים ללא הנחייה מיוחדת לכך.

3. מוסמך, המפקח או נציג מטעמו, יתן לקבלן הנחיות והוראת עבודה, המתחייבות לפי דעתו לביצוע העבודה, ועל הקבלן לפעול על פי הם במלואם.

4. הקבלן יסייר בגנים לפחות פעם בשבועיים, יתייצב במשרד המפקח ויגיש דו"ח דו שבועי בדבר תקלות שנתגלו ודרכי ומועדי פתרון. הקבלן יגיש למפקח תוכנית עבודה חודשית ובהלימה לתוכנית העבודה השנתית, כאשר למפקח זכות לשנות ו/או להוסיף ו/או לגרוע מהתוכנית החודשית שהגיש הקבלן.

5. הקבלן מתחייב לדווח למפקח או למרכז על כל אירוע חריג, במיוחד חבלות, פגעי טבע, הרס מכוון ע"י אדם וכדומה, סמוך ככל האפשר למועד האירוע ולא יאוחר מ- 24 שעות מהמועד בו גילה.

6. על הקבלן ועל מנהל העבודה, להחזיק בכל עת טלפון סלולארי נייד. תיקון או החלפה של ציוד זה, יהיה באחריות ועל חשבון הקבלן.

7. הקבלן יגיש למפקח, אחת לחודש, עם סיום העבודות בסוף כל חודש, חשבונית בגין האחזקה שוטפת ובגין העבודות המיוחדות שאושרו ושבוצעו על ידו בחודש החולף.

8. הקבלן מתחייב לתאם את פעולותיו עם המפקח ועם מחלקות המרכז השונות שיש להן נגיעה לביצוע העבודות.

חומרים

1. הקבלן יספק, על חשבונו את הציוד, חומרי הדישון, חומרי הדברת העשבים, חומרי הדברת מחלות ומזיקים, צבע, ציוד השקיה וכל החומרים הדרושים על פי נספח ג'. הקבלן יספק את החומרים מיד לאחר קבלת דרישה מהמנהל או המפקח.
2. לקבלן לא תהיה זכות להוציא ללא הסכמה בכתב מהמפקח את כל החומרים והמוצרים המיועדים לעבודה ואשר הקבלן הביא אותם למקום העבודה במרכז.
3. הקבלן חייב להשתמש בחומרים מהסוג הטוב ביותר ובכמויות המספיקות, חומרים שעליהם קיים תו תקן ישראלי ירכשו ממפעלים ויצרנים בעלי תו תקן.
4. הקבלן לא יחליף אביזרי השקיה, בראש המערכת ובצנרת, באביזר מסוג שונה מהאביזר הקיים בשטח אלא אם הורה לו המפקח בכתב לעשות כך.
5. הקבלן אחראי לכל קלקול, אבידה או גניבה של חומרים, ציוד, כלי עבודה שהונחו על ידו או על ידי מי מעובדיו או על ידי מי מטעמו בגנים ו/או במקומות אחרים בקשר עם ביצוע העבודות והוא אחראי על שמירתם, על חשבונו.
6. הקבלן מתחייב לבצע בדיקות קרקע או עלים כל אימת שיידרש לכך - על חשבונו, אך בכל מקרה לא יבוצעו יותר מ-5 בדיקות כאלו כל שנה בכל גינה.

העברת העבודה

- אין הקבלן רשאי למסור לאחר את ביצועה של העבודה כולה או מקצתה, ואולם העסקת עובדים, בין ששכרם משתלם לפי שיעור העבודה, אין בה כשלעצמה, משום מסירת ביצוע של העבודה או של חלק ממנה לאחר.
- הקבלן מתחייב שלא להעסיק קבלני משנה לשם ביצוע העבודות על פי מסמכי החוזה אלא לאחר קבלת הסכמת המרכז מראש ובכתב. המרכז יהיה רשאי, לפי שיקול דעתו הבלעדי, ומבלי שיהא חייב במתן נימוקים להחלטתו, שלא לאשר העסקתו של קבלן/י משנה מסוים/ים. בכל מקרה תהא האחריות לקיום הוראות מסמכי החוזה ולביצוע העבודות על הקבלן באופן מלא ובלעדי.

אי קיום יחסי עובד - מעביד

- 1.1. הקבלן מצהיר כי הנו קבלן עצמאי וכי אין בהסכם זה או בתנאי מתנאיו כדי ליצור בין הקבלן או מישהו מטעמו לבין המרכז, יחסי עובד מעביד וכי כל העובדים שיועסקו על ידי הקבלן ו/או מטעמו ו/או כשלוחיו, לצורך ביצוע התחייבויותיו עפ"י הסכם זה, יהיו ויחשבו כעובדים של הקבלן בלבד ולא יהיו בינם ובין המרכז כל יחסי עובד ומעביד.
- 1.2. כל התשלומים לעובדי הקבלן (לרבות שכר עבודה, מס הכנסה, מס בריאות, תשלום לביטוח לאומי וכל מס, היטל, מלווה או כל תשלום סוציאלי אחר), תשלומי מסים וכל יתר ההוצאות וכל הסיכונים והאחריות בקשר עם ביצוע השירותים יחולו על הקבלן וישולמו על ידו, והמרכז לא יהיה אחראי לכך בכל צורה ואופן.
- 1.3. מובהר בזאת כי הקבלן משמש כקבלן עצמאי למתן שירותים ואין ולא יהיו יחסי עובד-מעביד, בינו לבין המרכז, ואין לראות בכל זכות הנמנית על פי הסכם זה למזמין לפקח להדריך או להורות לכל אחד מהמועסקים על ידו, אלא אמצעי להבטיח ביצוע הוראות הסכם זה במלואו, ולא תהיינה לקבלן ולכל המועסקים על ידו כל זכויות של עובד מדינה או עובד המועסק ע"י הממשלה או ע"י המרכז והם לא

יהיו זכאים לכל תשלומים, פיצויים או הטבות אחרות בקשר עם ביצוע הסכם זה או הוראות שניתנות על פיו או בקשר עם ביטול או סיום הסכם זה מכל סיבות שהן.

1.4. על הקבלן יחולו כל המסים ותשלומי החובה האחרים שמעביד חייב לשלם בהתאם לדין ולנוהג, לרבות תשלומים לבטוח לאומי, מס ארגון, ביטוח בריאות ויתר זכויות סוציאליות והוא בלבד יהא אחראי לכל תביעה של עובד מעובדיו הנובעות מיחסי עבודה שבינו לבין עובדיו.

1.5. הקבלן יהא אחראי כלפי השלטונות, המשרדים הממשלתיים, הרשויות המקומיות וכל רשויות מוסמכות אחרות כלשהן, עבור כל החובות המוטלות או שתוטלנה על ידי הרשויות האמורות על פי הוראות כל דין בקשר לשירותים כאמור בהסכם זה.

1.6. הקבלן מתחייב להחתים את עובדיו על טופס הצהרה שידוע להם כי אין הם עובדי המרכז. הקבלן יעביר הצהרה זו למזמין לפני תחילת עבודתו של כל עובד.

1.7. הקבלן ישלם לעובדיו המועסקים אצלו לצורך ביצוע הסכם זה אותו שכר עבודה ויקיים אותם תנאי עבודה כפי שנקבעו בהסכם הקיבוצי הכללי ו/או המיוחד בענף/בעיסוק נשוא הסכם התקשרות זה, ו/או בהתאם להוראות החשב הכללי המתפרסמות מעת לעת.

עובדי הקבלן

1.8. כל האנשים שיועסקו על ידי הקבלן בתפקיד ובמעמד כלשהם (קבוע, מחליף, זמני, ארעי, ממלא מקום, או כל מעמד אחר), יועסקו על חשבון הקבלן ועליו בלבד תחול האחריות לגבי הזכויות המגיעות להם.

1.9. הקבלן מתחייב לקיים בתקופת ההסכם, לגבי כל העובדים שיועסקו על ידו, אחר האמור בחוקי העבודה המפורטים בהמשך לזה, ו/או שיהיו בתוקף בתקופת ההסכם, וכן אחר האמור בתקנות, בצווים ובהסכמים הקיבוציים הכלליים שבין לשכת התיאום של הארגונים הכלכליים לבין ההסתדרות, או כל הסכם קיבוצי-ארצי אחר שהוא בר תוקף בענף המתאים או כפי שהסכמים אלה יתוקנו לרבות צווי הרחבה שיוצאו על פי הסכמים אלה:

חוק העסקת עובדים ע"י קבלני כוח אדם התשנ"ו - 1996

חוק שירות התעסוקה, תשי"ט 1959

חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א - 1951

חוק דמי מחלה, תשל"ו - 1976

חוק חופשה שנתית, תשי"א - 1950

חוק עבודת נשים, תשי"ד - 1954

חוק שכר שווה לעובד ולעובדת, תשכ"ו - 1965

עבודת הנוער, תשי"ג - 1953

חוק החניכות, תשי"ג - 1953

חוק חיילים משוחררים (החזרה לעבודה), תשי"א - 1951

חוק הגנת השכר, תשכ"ח - 1958

חוק פיצויי פיטורין, תשכ"ג - 1963

חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב) תשכ"ח - 1965

חוק שכר מינימום, התשמ"ז - 1987

חוק הזדמנות שווה בתעסוקה תשמ"א - 1981

1.10. הקבלן מתחייב לשלם לעובדיו עבור ביצוע השירותים, בהתאם לחוק שכר מינימום וההפרשות הסוציאליות, על פי ההסכמים הקיבוציים וחוקי העבודה, לרבות צווי הרחבה המפורטים בתוספת, כולל תוספות ועדכונים.

למען הסר ספק יודגש כי העסקת עובדים תוך אי קיום החוק מהווה עבירה פלילית על כל המשתמע מכך.

- 1.11. השירותים יינתנו ע"י הקבלן, באמצעות העסקת כוח אדם מתאים לביצוע ההסכם על נספחיו בצורה נאותה, והקבלן מתחייב להגדיל את מספר עובדיו על פי הצורך.
- 1.12. המרכז יהא רשאי בכל עת לאסור על הקבלן להעסיק עובד כלשהו במסגרת הסכם זה משיקולים עניינים.
- 1.13. המרכז יהא רשאי לדרוש מהקבלן החלפתו של עובד שעבודתו לא תשביע את רצונו.
- 1.14. כל עובדי הקבלן יהיו מיומנים ובעלי בריאות תקינה וללא עבר פלילי.
- 1.15. הקבלן מתחייב להבטיח תנאי בטיחות מתאימים ותנאים לשמירת בריאות העובדים כדרוש על פי כל דין, וכן להיענות מידית לכל דרישה של מפקח עבודה כמובנו בחוק הפיקוח על העבודה תשי"ד-1954.
- 1.16. הקבלן מתחייב לא להרשות כניסתם של אנשים זרים או של אנשים שלא אושרו על ידי המפקח או ההנהלה לשטח ביה"ח.
- 1.17. הקבלן אחראי לכך שעובדיו וכל מי שימצא בביה"ח מטעמו מעת לעת, לא ישתמש בצידוד המרכז שלא לצורך ביצוע השירותים, לרבות שירותי טלפון, מחשב וכד'.
- 1.18. העסקתו של כל עובד על ידי הקבלן (בתפקיד קבוע או זמני, כממלא מקום או מחליף ובכל אופן אחר) טעונה אישור מראש ובכתב של הממונה על הביטחון בבית החולים (להלן: "הקב"ט"), אשר יינתן לקבלן באמצעות המפקח.
- 1.19. למען הסר ספק יודגש כי העסקת עובדי הקבלן בביצוע העבודות עבור המרכז מותנית באשור הקב"ט כמפורט להלן:
- 1.19.1. הקבלן מתחייב להעביר באופן שוטף עפ"י דרישת הקב"ט/הנהלת המרכז את רשימות העובדים המועסקים על-ידו. ברשימות יפורטו שמות העובדים, מספר תעודת זהות וכתובת מגורים.
- 1.19.2. הקב"ט יהא רשאי לדרוש מהקבלן להרחיק מהעבודה עובד המועסק על ידו גם לאחר שהעובד התקבל לעבודה בשירותו של הקבלן, והקבלן מתחייב לבצע את הדבר מיד לאחר שיידרש לעשות זאת.
- 1.19.3. המרכז לא יהא חייב לפצות את הקבלן בדרך כלשהי בגין הפסדים או נזקים שנגרמו או שעלולים להיגרם לו בשל כך שהקב"ט דרש את הרחקתו של עובד מהעבודה או בשל כך שקצין הביטחון סירב לאשר קבלת עובד לעבודה.
- 1.19.4. הקבלן יציית להוראות הקב"ט כפי שינתנו מפעם לפעם בכל עניין הקשור לביצוע הסכם זה.
- 1.20. הואיל והקבלן משמש כקבלן עצמאי לביצוע השירותים, הוא יהיה אחראי כלפי עובדיו וכלפי כל מי שעוסק מטעמו בקשר לביצוע השירותים, בגין מוות, נזק גופני או נזק לרכוש שייגרם להם, בין במישרין ובין בעקיפין, כתוצאה מתאונה שאירעה בעת העבודה או בקשר אליה.
2. הקבלן מצהיר כי הוסבר לו אופיו המיוחד של המרכז, כמרכז לבריאות הנפש. הקבלן מתחייב לנקוט באמצעי זהירות מוגברים כפי שיפורט להלן ולמנוע בכל דרך אפשרית כניסה של צד ג' כלשהו למקום בו הוא או עובדיו עובדים.
3. על לוודא כי לא תהיה גישה כלל לצדדי ג' למקום העבודה ולכליו לרבות לעובדי המרכז, מטופלי המרכז ומבקרי.
4. הקבלן מתחייב לבצע את כל עבודותיו בתוך שטח המרכז לפי נוהל בטיחות עבודות קבלן של המרכז.

אחריות אחריות הקבלן בנוזיקין

- 4.1. על הקבלן בלבד תחול האחריות לכל נזק ואבדן, לפי פקודת הנוזיקין האזרחיים או לפי כל דין, שיגרמו לעובד ו/או עובדת ו/או מפקח ו/או שלוח ו/או למשרד הבריאות ו/או למרכז ו/או לכל אדם, בשל מעשה או מחדל של הקבלן.

- 4.2. הקבלן מתחייב לפצות את המרכז ו/או את משרד הבריאות בקשר לכל הוצאות שיהיו למשרד הבריאות ו/או למרכז לשם תיקון נזק שנגרם לרכושם ובקשר לתביעות שתוגשנה נגדם ע"י כל צד שלישי כתוצאה מביצוע הסכם זה.
- 4.3. מוצהר בזה כי אחריותו של הקבלן כוללת אחריות לחיוב שיחויב המרכז ו/או משרד הבריאות כבעלים ו/או כמחזיק של מקרקעי ביה"ח.
- 4.4. בכל מקרה שהקבלן יגרום בצורה ישירה או עקיפה לנזקים ו/או הפסדים ו/או הוצאות מיותרות או אחרות למרכז ו/או הבאים מכוחו כתוצאה מהפרת הסכם זה או אחד מסעיפיו ו/או בגלל אי קיומו ו/או כתוצאה מרשלנות, הזנחה, ו/או ביצוע עבודות בצורה בלתי מקצועית, אזי מתחייב הקבלן לשלם את כל ההפסדים, הנזקים ו/או ההוצאות שיגרמו למרכז ולכל מי שהמרכז יחויב לפצותו ו/או לשלם לו סכום כלשהו.
- 4.5. הקבלן יהא אחראי כלפי צד שלישי לנזק, הפסד או ואבדן שיגרמו לו עקב אספקת השרות, ומתחייב לשלם לצד שלישי או לשפות את המרכז, ו/או את משרד הבריאות בכל סכום שיחויב בו ו/או שישולם על ידו בגין הנזק, ההפסד או האובדן על פי פסק דין של בית משפט מוסמך. בנוסף מתחייב הקבלן לשלם למרכז ו/או למשרד הבריאות את ההוצאות שיגרמו לו עקב התביעה.
- המרכז ו/או משרד הבריאות מתחייב להודיע לקבלן על כל הגשת תביעה נגדו בתוך זמן סביר לאחר הגשתה.
- 4.6. מוסכם בין הצדדים כי הקבלן יחויב בכל נזק ובכלל זה נזק גוף וכן מוות או כל אבדן לכל רכוש ולכל אדם בין אם לעובד שלו, לעובד משרד הבריאות, למרכז או לצד ג' ולרכוש כל אחד מהם ובלבד שהנזק או האובדן נגרם ע"י עובד מעובדיו או עקב ביצוע הסכם זה.
- 4.7. במידה ומשרד הבריאות/המרכז יחויב בתשלום כלשהו בגין תביעות או אירועים הנזכרים לעיל, יחזיר הקבלן למשרד הבריאות/ למרכז אותו הסכום מיד.
- 4.8. הקבלן יהיה אחראי לפצות את המרכז בגין כל נזק שיגרם למרכז עקב ביצועו של הסכם זה ע"י הקבלן או העובדים מטעמו או מחדלם לבצעו ובעבור כל תביעה או הוצאה שנגרמה למרכז כאמור, לרבות הוצאות משפטיות ושכר טרחת עו"ד שעמד בו בהתאם לפסק דין סופי נגדו.
- 4.9. הקבלן מתחייב לתקן, להשלים ולהשיב כל נזק או אבדן שנגרמו כאמור לעיל במועד הקרוב ביותר לאחר קורתם, אך אין בכך לגרוע מזכות המרכז לתקן את הנזק לאחר שהקבלן לא עשה כן בהקדם ולחייבו בתשלום הוצאותיו.
- המרכז יהא רשאי לממש את הערבות האמורה כולה או מקצתה לתיקון הנזקים הנ"ל.
- 4.10. חובתו של הקבלן כלפי המרכז עפ"י סעיף זה היא מוחלטת ותעמוד גם אם המרכז חויב בתשלום נזק בגין היותו מחזיק במקרקעין או על פי כל דין. הקבלן יפצה את המרכז על כל תשלום שחויב בו כאמור.

ביטוח

הקבלן מתחייב לערוך ולקיים ביטוחים הולמים ביחס לשירותים / עבודות אותם הוא מספק / מבצע עבור מדינת ישראל ו/או משרד הבריאות ו/או המרכז לבריאות הנפש מעלה הכרמל (להלן ביחד: "המזמין"), ככל שנהוגים בתחום פעילותו (לדוגמה: ביטוח חבות מעבידים, ביטוח אחריות כלפי צד שלישי, ביטוח אחריות מקצועית, ביטוח חבות מוצר, ביטוח עבודות קבלניות, ביטוח משולב אחריות מקצועית / מוצר, ביטוחי כלי רכב, ביטוח צמ"ה, ביטוח רכוש, ביטוח סחורה בהעברה, ביטוח נאמנות, או כל ביטוח אחר, לפי העניין), בגבולות אחריות סבירים בהתאם לאופיים והיקפם של השירותים המבוצעים על ידו. ככל ויועסקו על ידי הקבלן קבלני משנה, עליו לוודא שביטוחיו כוללים כיסוי לאחריותו בגינם, וכן לדרוש מהם לערוך ביטוחים לכיסוי אחריותם הישירה, כנדרש בסעיף זה, או לוודא כי ביטוחיו יכללו כיסוי לפעילותם ולאחריותם הישירה.

הקבלן יוודא כי בכל ביטוחיו, המתייחסים לשירותים נשוא ההתקשרות (למעט ביטוח מסוג עבודות קבלניות / הקמה), המזמין יתווסף כמבוטח נוסף, בכפוף להרחבת שיפוי כלפי המזמין כמקובל באותו סוג ביטוח.

הקבלן יוודא כי בביטוח מסוג עבודות קבלניות / הקמה, המתייחס לשירותים נשוא ההתקשרות, ייכלל המזמין וכן כל הקבלנים וקבלני המשנה, כמבוטחים נוספים.

הקבלן יוודא כי בכל ביטוחיו, המתייחסים לשירותים נשוא ההתקשרות, ייכלל סעיף ויתור על זכות התחלוף / השיבוב כלפי המזמין ועובדיו (ויתור כאמור לא יחול בגין נזק בזדון).

המזמין שומר לעצמו את הזכות לקבל מהספק אישור על קיום ביטוח או העתקי פוליסות, מעת לעת ולפי דרישה.

אי עמידה בתנאי סעיף זה מהווה הפרה של הסכם זה.

הפסקת העבודה באשמת הקבלן

1. א. לא ימלא הקבלן את התחייבויותיו לביצוע העבודה בהתאם לחוזה ונספחיו, או לא ימלא הקבלן את הוראות המפקח או השתמש בחומרים שלא עפ"י המוסכם ע"י המפקח, או לא יעמוד הקבלן בקצב הנדרש, ע"י המפקח, ידרוש המפקח מהקבלן, על ידי מכתב רשום לקיים את תנאי החוזה וכו' או להחיש את קצב העבודה, תוך פרק זמן שיצוין במכתב.
- ב. אם אחרי קבלת ההתראה לא ישמע הקבלן להוראות המפקח יהיה המרכז רשאי לגמור את העבודה במישרין, על חשבון הקבלן או/גם למסרה לאדם אחר על חשבון הקבלן ו/או גם לבטל את החוזה ולדרוש פיצויים.
- ג. הודיע המרכז לקבלן כי הוא רואה את החוזה כמבוטל בתוקף סעיף זה, ישלח המרכז לקבלן תמורת העבודות הגמורות שאושרו על ידי המפקח ושבוצעו עד תאריך החוזה, בניכוי הפרשי המחירים שצריכה המרכז לשלם לביצוע העבודות שטרם בוצעו.
- ד. ביטול החוזה לפי סעיף זה לא יפטור את הקבלן מאחריותו לתיקונים ולהחזקה בקשר לעבודות שבוצעו עד לביטול החוזה והפסקת העבודה.
- ה. בנוסף על כך, יהיה המרכז רשאי לחלט את הערבות שניתנה על ידי הקבלן להבטחת ביצוע ההסכם כפיצוי קבוע ומוסכם מראש על נזקיו מבלי לפגוע בכל סעיף אחר הנתון בידה עפ"י הסכם זה או על פי כל דין.
- ו. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל מוסכם ומוצהר בין הצדדים, כי אי נקיטה באמצעים הנ"ל כולם או מקצתם, לא יגרע, בשום פנים ואופן, מזכותו של המרכז לנקוט כנגד הקבלן באותם צעדים משפטיים ו/או אחרים שיראו לה בגין הפרת הסכם זה על ידי הקבלן, וכן לא יגרע מזכותו של המרכז לבצע את העבודות ו/או חלקן לפי ראות עיניו ועל חשבונו של הקבלן כמפורט בחוזה.

זכויות המרכז

1. המרכז יהיה רשאי לקזז סכומים מהחשבונות אשר יוגשו ע"י הקבלן בשל אי ביצוע מטלות המופיעות במכרז/חוזה זה.
2. המרכז רשאי למסור עבודות שאינן כלולות בביצוע העבודות שנמסרו לקבלן על פי מכרז זה לקבלן אחר או לבצען בכוחות עצמה הכל בהתאם להחלטת המפקח.
3. הקבלן יאפשר לעובדי המרכז או לקבלנים מטעמה לבצע עבודות בשטח הגן באישור המפקח.
4. לא יבצע הקבלן את העבודות האמורות לעיל בזמן כפי שקבע המפקח, יהיה רשאי המרכז לבצע את העבודות וזאת על חשבון הקבלן ואילו לקבלן לא תהיה זכות ערעור לגבי עלות העבודה. כמו כן, המרכז רשאי לחייב את הקבלן בפיצוי כספי בגובה של 50% מעלות העבודה, בין אם ביצע אותה ובין אם המרכז ביצע על ידי קבלן אחר לאחר התראה ולקזז סכום זה מהכספים המגיעים לקבלן.
5. המרכז יהיה רשאי לחלט את ערבות הביצוע לחוזה בגין כל אחד מהמקרים הנקובים בפרק זה.
6. במידה ולא יכנס הקבלן לעבודה במהלך שבוע העבודה רשאי המרכז לחייב אותו בסכום של 300 ₪ ליום.

תשלומים וערבות

1. תמורת ביצוע כל העבודות וקיום כל ההתחייבויות שעל הקבלן לקיים על פי חוזה זה, יהא הקבלן זכאי לתשלומים בהתאם למפורט בהצעתו.
2. התמורה בעד הספקת והתקנת אביזרים שאינם במסגרת חיובי הקבלן עפ"י חוזה זה, תשולם עפ"י "בנק המחירים" המצורפת למסמכי החוזה (נספח ה').
- לתשלומים האמורים, יתווסף מע"מ בשיעור החוקי שיהא ידוע במועד ביצוע כל תשלום.
3. הקבלן יגיש למפקח, אחת לחודש, עם סיום העבודות בסוף כל חודש, חשבון מפורט בשלושה עותקים בגין העבודות שבוצעו על ידו בחודש החולף.
4. המפקח יבדוק את החשבון ויאשרו לתשלום, במלואו או בחלקו וזאת תוך 14 יום ממועד הגשתו. המפקח יהא רשאי להפחית מהחשבון סכומים, לפי שיקול דעתו הבלעדית, בגין עבודות שלא בוצעו בפועל ו/או בוצעו חלקית ו/או קנסות. עם קבלת אישור המפקח, תוגש על ידי הקבלן חשבונית מס לתשלום בהתאם לסכום שאושר על ידי המפקח. החשבונית תשולם תוך 30 ימים מתום החודש בו הוגש החשבון (שוטף + 30 יום). לשם הבהרה יאמר שבמקרים בהם יתבצעו עבודות שיקום או פעולות אחרות שימנעו את העבודה בשטח כלשהו, רשאי המרכז לנכות מהחשבון את הסכום היחסי עבור השטח הבלתי מתוחזק.
5. התמורה האמורה בחוזה ובמסמכים הנספחים לחוזה והמחירים נקובים בהצעת הקבלן ייחשבו ככוללים את ערך כל ההוצאות הכרוכות במילוי התנאים הנזכרים במסמכי החוזה, על כל פרטיהם, למעט תיקונים באביזרי ראש מערכת ומחשבים. אי הבנה של תנאי כלשהו או אי התחשבות בו, לא תוכר סיבה מספקת לשינוי מחיר

הנקוב ב"בנק המחירים" ו/או עילה לתשלום נוסף מכל סוג שהוא, הקבלן מאשר כי שם לב ובדק אל כל סעיפי החוזה, התכניות והמפרטים ומחיריו כוללים כל הנ"ל וכל הוצאה כספית אחרת מכל סוג שהוא, מבלי למעט, כאמור לעיל, מוסכם כי מחירי היחידות שבהצעת הקבלן ו/או שב"בנק המחירים" ו/או בחוזה ו/או בכל נספח אחר כוללים בין השאר את הערך של:

5.1 כל החומרים, חומר העזר, מוצרים מכל סוג שהוא, ו/או הפחת שלהם הדרושים לביצוע העבודה.

5.2 כל העבודה הדרושה לשם הוצאתו לפועל של חוזה זה, עפ"י תנאיו.

5.3 השימוש בכלי עבודה, מכשירים, כלים מכאניים, כימיקלים וכיוצ"ב.

5.4 הובלת כל החומרים, כלי עבודה וכל שיהא אל מקום העבודה, ובכלל זה העמסתם ופריקתם וכן הובלת העובדים למקום העבודה וממנו.

5.5 אחסנת החומרים, הכלים, המכונות וכו' ושמירתם וכן שמירת המבנה ו/או על העבודה שבוצעה.

5.6 המיסים הסוציאליים, הוצאות הביטוח, ביטוח לאומי, מכס, מס קניה, וכל היטל מס, אגרה או תשלום אחר מכל סוג שהוא המוטל על החומרים ו/או העבודה, למעט מס ערך מוסף, כמפורט בסעיף 1 דלעיל.

5.7 הוצאותיו הכלליות של הקבלן (הן הישירות והן העקיפות) ובכלל זה הוצאותיו המוקדמות וכן הוצאות מכל סוג שהוא בכל הכרוך במילוי החוזה והשלמת ביצוע העבודות בהתאם לכוונתם ומובנם האמיתי של מסמכי החוזה.

5.8 ההוצאות האחרות, מאיזה סוג שהוא, שאין תנאי החוזה מחייבים אותן.

7. למען הסר כל ספק, מובהר בזה כי השטחים המפורטים במכרז, הינם סופיים וכי הקבלן לא יהא זכאי לכל תוספת תשלום גם אם יתברר כי גודל שטחי הגנים שונה מהרשום במכרז.

8. הקבלן לא יהא זכאי לכל תשלום נוסף בגין ביצוע העבודות וההתחייבויות שעל הקבלן לבצע על פי מסמכי החוזה מעבר לאמור בסעיף 1 ו- 5 לעיל, למעט תשלום עבור התקנה והספקה של אביזרים שאינם כלולים בהתחייבויותיו עפ"י החוזה, עבורם יהיה זכאי לתשלום עפ"י טבלת "בנק המחירים" המצורפת למסמכי החוזה (נספח ה').

9. עם חתימת חוזה זה יפקיד הקבלן בידי המרכז ערבות בנקאית אוטונומית, צמודה למדד, ע"ס 3% משווי השכר השנתי ע"פ ההצעה, וזאת להבטחת ביצוע כל התחייבותיו על פי מסמכי החוזה. הערבות תהא בתוקף לתקופה של 12 חודשים והקבלן מתחייב להאריך אותה מפעם לפעם לפי דרישות המרכז, כך שהיא תהא בתוקף עד 30 יום לאחר תום תוקפו של חוזה זה. בכל מקרה בו לא יאריך הקבלן את הערבות לפי דרישות המרכז, תהא המרכז רשאי לממש ולעכב תחת ידה את סכום הערבות עד למילוי כל התחייבותיו של הקבלן על פי חוזה זה ו/או לחלט ממנה כל סכום המגיע למרכז על פי חוזה זה.

10. הקבלן מתחייב להחזיר למרכז כל תשלום ששולם לו ביתר אם שולם וזאת בצירוף הריבית המקובלת, מפעם לפעם, אצל החשב הכללי באוצר, בגין פיגורים בהעברת כספים מהמערכת הבנקאית, מחושבת מהמועד בו שולם התשלום ביתר ועד למועד השבתו בפועל למרכז.

11. איחור של עד 30 יום בתשלום שעל המרכז לשלם לקבלן לא יזכה את הקבלן בפיצוי כלשהו, כספי או אחר. איחור בתשלום מעבר ל – 30 יום יזכה את הקבלן בריבית בגובה הריבית הרגילה המקובלת, מפעם לפעם, אצל החשב הכללי באוצר, מחושבת מהמועד שנקבע לתשלום ועד למועד התשלום בפועל, וזאת כפיצויים מוסכמים וקבועים מראש.

סודיות

6.1 נותן השירותים, עובדיו ו/או שלוחיו ו/או מי מטעמו יבצעו את המוטל עליהם על פי הסכם זה בנאמנות כלפי המרכז. נותן השירותים, עובדיו וכל מי מטעמו ינהגו ביושר, באמינות ובהגינות ביחסיהם עם המרכז, עובדיו ומטופלי המרכז. נותן השירותים, עובדיו, ו/או שלוחיו ו/או מי מטעמו ישמור על סודיות בכלל ועל סודיות רפואית בפרט ביחס לכל מידע רפואי או אחר, מפורט או כללי, בכתב ו/או בעל-פה, מכל סוג שהוא, שיגיע לידיעתו ו/או לחזקתו תוך כדי מתן השירותים וביצוע הסכם זה או אי ביצועו (להלן: "המידע"), וימנע מכל פרסום ו/או גילוי של המידע בכל דרך שהיא ובכל זמן שהוא למעט לצורך ביצוע ישיר של מתן השירותים עפ"י הסכם זה, וכי יפעל בהתאם להוראות כתב התחייבות מטעם נותן השירותים בדבר חובת מנהליו ו/או חבריו ו/או עובדיו לשמור על סודיות המידע המגיע לידיהם והשייך למרכז, עובדיו ומטופליו, הרצ"ב כנספח א' להסכם זה.

6.2 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מצהיר ומתחייב בזאת נותן השירותים כדלקמן:

6.2.1 ידוע לו כי במסגרת ביצוע השירותים נשוא הסכם זה עשויים להגיע לידי ו/או לידי עובדיו, בין השאר, מסמכים ו/או מידע ו/או פרטים לגבי מטופלי המרכז אשר הינם מוגנים על פי דין והוא מתחייב לשמור על סודיות מוחלטת לגבי פרטים אלה ולהימנע בכל עת מכל פרסום ו/או גילוי שלהם בכל דרך למעט ביצוע ישיר של השירותים על פי הסכם זה ו/או כמתחייב מכל דין.

6.2.2 כי לא יעשה כל שימוש במידע כאמור, בין בעצמו ובין באמצעות אחרים, ולא יעביר ו/או ימסור כל מידע לצד שלישי מכל סיבה שהיא ולכל מטרה, אלא כמתחייב מכל דין, ולמלא אחר כל הוראות חוק הגנת הפרטיות, תשמ"א – 1981 והתקנות על פיו, וחוק זכויות החולה התשנ"ו – 1996.

6.2.3 כי ינקוט כל אמצעי כדי שעובדיו ו/או מי מטעמו הפועלים במסגרת השירותים נשוא הסכם זה, יקפידו אף הם על שמירת סודיות המידע כאמור לעיל.

6.2.4 נותן השירותים מתחייב לחתום בעצמו ולהחתים כל עובד ו/או מי מטעמו על ההתחייבות לשמירת סודיות המידע כמפורט בנספח א' להסכם זה.

הפרות, ביטול חוזה ופיצויים

1. הקבלן מצהיר כי ידוע לו שהסעיפים הבאים: בחוברת הזמנת הצעות והוראות למציע – סעיף 8, בחוברת כתב התחייבות – סעיפים 1, 2, 3 ו 9, בחוברת החוזה – בפרק הצהרת הקבלן – סעיפים 1 ו 2, בפרק התחייבות הקבלן – כל הסעיפים, בפרק פיקוח ודיווח מטעם הקבלן – כל הסעיפים, בפרק חומרים – סעיף 1, פרק העברת עבודה, פרק אי קיום יחסי עובד מעביד ופרק אחריות וביטוח הינם תנאים עיקריים ויסודיים בחוזה והפרתם תחשב כהפרה יסודית המזכה את המרכז בפיצויים מוסכמים וקבועים מראש בסך 30,000 ש"ח, כשהם צמודים למדד, ממדד הבסיס, שהוא המדד הידוע בתאריך האחרון להגשת ההצעה למכרז, ועד המדד האחרון שיהא ידוע במועד התשלום בפועל למרכז וזאת מבלי לגרוע מזכות המרכז לכל סעד ותרופה אחרים העומדים לה על פי מסמכי החוזה או על פי כל דין.

2. מבלי לפגוע בסעיף 1 לעיל היה והקבלן לא יבצע את העבודות ו/או את הוראות המפקח תוך המועד הקבוע, ישלם הקבלן למרכז סכום של 300 ש"ח, כפיצויים קבועים ומוסכמים מראש על כל יום איחור בביצוע העבודות, ו/או ההוראה ועד למועד ביצועה למעשה. במקרה זה יהא למרכז שיקול דעת מוחלט להפקיע את העבודות מידי הקבלן ללא כל הודעה מוקדמת ולסיים את העבודות על ידי קבלן אחר או בכל דרך אחרת שימצא לנכון, ואז יהיה המרכז רשאי לגבות את ההוצאות והפיצויים הנובעים מכך מהקבלן בתוספת ערך הנזקים שנגרמו למרכז עקב אי סיום העבודה במועד.

אין באמור בסעיף זה מאומה המהווה הסכמה של המרכז לפיגורים הנ"ל והמרכז יהיה רשאי לתבוע מהקבלן סכומים גבוהים יותר מהסכומים הנקובים בסעיף זה במידה והנזקים שייגרמו יהיו בסכומים גבוהים יותר.

3. המרכז יהא זכאית לנכות את סכום הפיצויים האמורים בסעיף 1 לעיל מכל סכום שיגיע לקבלן בין על פי מסמכי החוזה ובין מכח הסכם אחר כלשהו או לגבותם בכל דרך חוקית אחרת.

4. תשלום פיצויים או ניכויים מסכומים המגיעים לקבלן לא ישחררו את הקבלן מהתחייבותו על פי מסמכי החוזה.

5. היה והקבלן יפר את החוזה יהא המרכז זכאי, מבלי לגרוע מכל סעד ותרופה העומדים לו על פי חוזה זה ועל פי כל דין, לבטל את החוזה, לתבוע פיצויים על הפרת החוזה, לחלט את הערבות הבנקאית ולהעביר ביצוע העבודה על פי מסמכי החוזה לקבלן אחר.

6. מבלי לגרוע מהאמור בכל מקום אחר בחוזה זה, הרי האירועים הבאים יחשבו כהפרה יסודית של חוזה זה ויזכו את המרכז בכל הזכויות המוקנות לו על פי מסמכי החוזה ועל פי כל דין במקרה של הפרה יסודית.

6.1. הוטל עיקול זמני או קבוע או נעשתה פעולה כלשהי של הוצאה לפועל לגבי נכסי הקבלן, כולם או חלקם, והעיקול או הפעולה האמורה לא הופסקו או הוסרו לחלוטין תוך 30 יום ממועד ביצועם.

6.2. הוגשה נגד הקבלן התראת פשיטת רגל או ניתן צו כינוס נכסים לגבי נכסיו, כולם או חלקם, או הוגשה נגדו בקשת פשיטת רגל ובמקרה של קבלן שהוא תאגיד נתקבלה על ידו החלטה על פירוק מרצון או שהוגשה נגדו

בקשה לפירוק או ניתן נגדו צו פירוק או שהוא הגיע לפשרה או סידור עם נושיו למען קבל ארכה או פשרה למען הסדר איתם על פי סעיף 233 לפקודת החברות (נוסח חדש). תשמ"ב - 1983.

6.3. הוכח להנחת דעתו של המרכז כי הקבלן הסתלק מביצוע החוזה.

6.4. הוכח להנחת דעתו של המרכז כי הקבלן או אדם אחר מטעמו נתן או הציע שוחד, מענק, דורון או טובת הנאה כלשהי בקשר עם הזכייה במכרז ו/או בקשר עם ביצוע החוזה.

6.5. הוכח להנחת דעתו של המרכז כי הצהרה מהותית של הקבלן שניתנה במכרז או בקשר עם מסמכי החוזה אינה נכונה או שהקבלן לא גילה עובדה מהותית אשר היה בה כדי להשפיע על ההתקשרות עמו.

6.6. הקבלן מסב את החוזה כולו או מקצתו, לאחר, או מעסיק קבלן משנה בביצוע העבודות בלי הסכמת המרכז.

6.7. כשאין הקבלן מתחיל ביצוע העבודות או כשהוא מפסיק את מהלך ביצוען ואינו מציית תוך 24 שעות להוראה בכתב מהמפקח להתחיל או להמשיך בביצוע העבודות.

6.8. כשיש בידי המרכז הוכחות להנחת דעתו שהקבלן מתרשל בביצוע החוזה.

6.9. כאשר אין הקבלן ממלא התחייבות מהתחייבויותיו על פי חוזה זה בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי של המרכז.

7. ספרי המרכז וחשבונותיו ישמשו ראיה לכאורה בכל הנוגע לתשלומים ששולמו לקבלן ומועדיהם.

8. השתמש המרכז בחלק מזכויותיו על פי סעיף 6 לעיל, לא יראו את השימוש האמור בזכויות המרכז כביטול החוזה על ידי המרכז אלא אם המרכז הודיע על כך במפורש ובכתב והקבלן יהיה חייב לעמוד בכל התחייבויותיו על פי החוזה כל עוד לא ניתנה לו הודעה על ביטול החוזה כאמור.

9. הודיע המרכז לקבלן על ביטול החוזה, מתחייב הקבלן לפנות השטח מצידו וחומרים השייכים לו תוך שבוע (7 ימים). לא ביצע הקבלן את הנדרש ממנו, כאמור, יהא המרכז זכאי לפנות את הצידו והחומרים האמורים ולאחסנם על חשבון הקבלן והוא לא יהא אחראי לכל נזק או אובדן שיגרם להם.

10. הודיע המרכז לקבלן על ביטול החוזה, יהא הקבלן זכאי לתשלומים בגין העבודות שבוצעו על ידו בפועל עד למועד שנקבע בכתב הביטול כאמור עפ"י אומדן שיערוך המפקח לעבודות שבוצעו, וזאת בניכוי כל ההוצאות, הנזקים והפיצויים שנגרמו ו/או יגרמו למרכז עקב הפרת החוזה על ידי הקבלן ו/או עקב הצורך להשלים את ביצוע העבודות על יד קבלן אחר.

11. במידה וכל הסכומים שיגיעו לקבלן לא יכסו את הסכומים שהמרכז יהיה זכאי להם, יהא המרכז רשאי לגבות את ההפרש מהערבות הבנקאית ואת יתרת הסכום לתבוע באמצעות הליכים משפטיים, הכל לפי ראות עיני המרכז.

תקופת החוזה, סיומו והחזרת השטח

1. חוזה זה יהא בתוקף לתקופה של שנה אחת מתאריך _____ ועד לתאריך _____ (להלן: "תקופת החוזה"). למרכז תהא זכות ברירה (אופציה) להאריך תוקפו של חוזה זה למשך שנה אחת, וזאת במשך ארבע פעמים רצופות, היינו, שבכל מקרה, החוזה יסתיים לא יאוחר מ-5 שנים ממועד חתימתו, הארכת החוזה תהיה אוטומטית אלא אם יודיע אחרת המרכז בכתב לקבלן. בתקופות הנוספות תחולנה הוראות חוזה זה בשינויים המחויבים.
2. על אף האמור בסעיף 1 לעיל יהא המרכז רשאי, לפי שיקול דעתו הבלעדי, להודיע לקבלן, בכל עת, על סיום החוזה והפסקת ההתקשרות עמו בהודעה בכתב של 30 יום מראש.
- נתן המרכז הודעה, כאמור, לא תהיינה לקבלן כל טענות ו/או תביעות כספיות או אחרות כלפי המרכז למעט בגין עבודה שבוצעה על ידו בפועל עד למועד סיום ההתקשרות, כאמור.
3. הגיע חוזה זה לידי סיום כמפורט בסעיפים 1 או 2 לעיל, מתחייב הקבלן לפנות מהשטח כל ציוד וחומרים השייכים לו ואשר הוחזקו בשטח המרכז כך שהשטח יהיה נקי, מסודר ופנוי מכל ציוד וחומרים השייכים לקבלן.
4. בגמר תקופת האחזקה על הקבלן למסור את השטחים במצב טוב, נקי, כשהצמחייה רעננה ומטופחת לשיעור רצונו של המפקח.

9. סמכות שיפוט

סמכות השיפוט הייחודית והבלעדית בכל סכסוך ו/או מחלוקת שיתגלעו בין הצדדים והנובעים ו/או קשורים בהסכם זה ו/או בביצועו תהיה לבית המשפט המוסמך במחוז חיפה בלבד.

שונות

1. גילה הקבלן סתירה בהוראות החוזה ו/או בהוראות הנספחים ו/או סתירה בין הוראות הנספחים השונים, יפנה למפקח על מנת לקבל הנחיות בדבר הפירוש הנכון. הפירוש שינתן על ידי המפקח, יחייב את הקבלן.
2. המרכז יהא זכאי לקזז מהתשלומים המגיעים לקבלן על פי חוזה זה כל חוב, בין קצוב ובין שאינו קצוב, המגיע לו מהקבלן בין על פי חוזה ובין על פי כל הסכם התחייבות או חבות אחרת על פי כל דין.
3. הסכמה מצד המרכז או המפקח לסטות מתנאי מסמכי החוזה במקרה/ים מסוים/ים לא תהווה תקדים ולא ילמדו ממנה גזירה שווה למקרה אחר. כל הסכמה, כאמור, טעונה אישור בכתב.
4. במסגרת ביצוע ההתקשרות למתן שירותים, נדרש הקבלן להתנהלות הולמת, ובכלל זה להימנע מהתנהגות גזענית או מבזה בעת מתן השירותים. התנהלות מבזה של הקבלן בעת מתן השירותים, כלפי אדם בשל גזעו, מוצאו, דתו, מקום מגוריו, גילו, מינו, נטייתו המינית או מוגבלות, תהווה עילה לשימוע, ובמקרים חמורים תהווה עילה לביטול ההסכם.
5. מוסכם בין הצדדים כי מסמכי החוזה משקפים נכונה את המוסכם והמותנה ביניהם במלואו וכי המרכז לא יהיה קשור בכל הבטחות, פרסומים, הצהרות, מצגים, הסכמים והתחייבויות בכתב או בעל פה שאינם נכללים במסמכי החוזה ואשר נעשו, אם נעשו, קודם לחתימתם. כל ויתור, הסכמה או שינוי מהוראות מסמכי החוזה לא תהא להם כל תוקף אלא אם נעשו בכתב ובחתימת שני הצדדים.
6. כל הודעה שצד אחד צריך ליתן למשנהו על פי החוזה, ינתן במסירה אישית או במכתב רשום לפי הכתובת המצוינת במבוא לחוזה זה. הודעה נשלחה בדואר רשום תחשב שנתקבלה 72 שעות ממועד שליחתה.

ולראיה באו על החתום:

תאריך

הקבלן

מרכז הרפואי לבריאות הנפש מעלה הכרמל

נספח א' להסכם

לכבוד

המרכז לבריאות הנפש מעלה הכרמל, משרד הבריאות, מדינת ישראל

א.ג.נ.

התחייבות בעניין שמירת סודיות, זכויות קניין רוחני ואבטחת מידע

היות והח"מ (שם מלא): _____ ח.פ. _____ כתובת: _____ מספרי
טלפון: _____ (להלן: "צד ב'") התקשר עם המרכז לבריאות הנפש מעלה הכרמל
(להלן: "המרכז הרפואי"), לביצוע הפעילות כמפורט בהסכם בין הצדדים מיום _____, לו נספחת התחייבות
זו (להלן: "ההסכם").

"הפעילות" – כמפורט בהסכם

והמרכז הרפואי התנה התקשרות עם צד ב' בתנאי שצד ב' והבאים מטעמו ישמרו על סודיות כל המידע כהגדרתו
להלן, וכן על סמך התחייבות צד ב' לעשות את כל הדרוש לשמירת סודיות המידע וויתור על זכויות קניין רוחני;

אי לזאת, צד ב', מתחייב כלפי המרכז הרפואי כדלקמן:

1. בהתחייבות זו תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצידם:

"מידע" - כל מידע (Information), ידע (Know-How) השייך למרכז הרפואי ו/או למטופלים המטופלים ו/או שטופלו במרכז הרפואי ו/או הקשור בביצוע הפעילות, בין בעל פה ובין בכתב ו/או בכל צורה או דרך של שימור ידיעות בצורה חשמלית ו/או אלקטרונית ו/או אופטית ו/או מגנטית ו/או אחרת, בין ישיר ובין עקיף, לרבות אך מבלי לגרוע מכלליות האמור: נתונים, מסמכים, דוחות, התכתבויות, מידע אודות בית החולים והחולים השוהים במרכז הרפואי (לרבות זהותם), צילומים שצולמו במתחם בית החולים, מידע המתייחס למצב בריאותו הגופני או הנפשי של מטופל במרכז הרפואי או לטיפול הרפואי בו, מידע מתוך הרשומה הרפואית של מטופל בבית החולים.

"סודות מקצועיים" - כל מידע אשר יגיע לידי בקשר לביצוע הפעילות, בין אם נתקבל במהלכה או לאחר מכן, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל: מידע אשר יימסר על ידי המרכז הרפואי ו/או כל גורם אחר ו/או מי מטעמו.

"זכויות קניין רוחני" – כל זכות קניין רוחני לרבות זכויות על פי חוק זכות יוצרים, התשס"ח-2007, זכויות לפי חוק הפטנטים, התשכ"ז – 1967, זכויות לפי פקודת סימני מסחר, תשל"ב – 1972, זכויות על פי פקודת הפטנטים והמדגמים, זכויות על פי חוק להגנת מעגלים משולבים, התש"ס – 1999, זכויות ב- "סוד מסחרי" לפי חוק עוולות מסחריות, התשנ"ט – 1999, וזכויות אחרות במידע שאינו נחלת הכלל.

2. צד ב' מתחייב לשמור את המידע ו/או הסודות המקצועיים בסודיות מוחלטת ולעשות בהם שימוש אך ורק לצורך ביצוע הפעילות. למען הסר ספק, ומבלי לפגוע בכלליות האמור, צד ב' מתחייב שלא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם את המידע ו/או הסודות המקצועיים.

3. צד ב' מתחייב שלא לצלם בכל צורה שהיא צילומים במתחם בית החולים, אלא אם כן הדבר נדרש במסגרת ביצוע ההסכם ולצורך זה בלבד.

4. צד ב' מתחייב שלא לעשות כל שימוש במערכות המחשוב של המרכז הרפואי, אלא אם כן הדבר נדרש במסגרת ההסכם ולצורך זה בלבד ובאישור מפורש של הנהלת המרכז הרפואי.

- א. צד ב' לא יוציא כל מידע רפואי, מידע על שוהים במרכז הרפואי, עובדים או כל מידע סודי אחר אל מחוץ לתחומי המרכז הרפואי. הדברים אמורים לגבי כל צורה של מידע (דיגיטלי, פיזי או כל צורה אחרת).
- ב. צד ב' לא יעבד המידע בכל אמצעי שאיננו רכוש המרכז הרפואי אלא אם כן ניתן לכך אישור מפורש על ידי הגורם המוסמך ובכתב.
5. צד ב' מתחייב לנקוט אמצעי זהירות קפדניים ולעשות את כל הדרוש מבחינה בטיחותית, ביטחונית, נוהלית או אחרת כדי לקיים את התחייבויותיו על פי התחייבות זו.
6. צד ב' מתחייב כי מידע הנוגע ל מרכז הרפואי, על כל צורותיו, המועבר למשרדיו ו/או לעובדיו ו/או לסטודנטים לא יצא מחזקתו אלא חזרה למשרדי המרכז הרפואי. במידה וקיים צורך להוציא מידע מחוץ לחזקתו, יעשה הדבר אך ורק לאחר קבלת אישור מראש ובכתב ממנהל אבטחת מידע או מי שהוסמך לכך מטעם בית החולים. בתום השימוש בחומר יודא גריסתו או החזרתו ל מרכז הרפואי לפי הנחיות המרכז הרפואי.
7. צד ב' מתחייב כי בכל מקרה של אובדן מידע כלשהו יודיע על כך מיידית לבית החולים.
8. צד ב' מצהיר כי ידוע לו ששימוש במידע שיגיע לידיהו במהלך ביצוע ההסכם ומסירתו לאחר מהווים עבירה על פי חוק עונשין, התשל"ז – 1997 וחוק הגנת הפרטיות, התשמ"א – 1981.
9. צד ב' מצהיר כי הוא מודע לכך שהעברת מידע ו/או סודות מקצועיים כאמור, למאן דהוא, ללא אישור בכתב מאת המרכז הרפואי, עלול להסב ל מרכז הרפואי נזקים כלכליים משמעותיים ביותר.
10. צד ב' מתחייב לפעול על פי הנחיות המרכז הרפואי בכל הקשור להסדרת הבטחת המידע ונוהלי הגישה למידע, לאיסוף, לסימון, לאימות ולעיבוד הנתונים; וכן מצהיר ומאשר כי הוא מכיר את הוראות חוק הגנת הפרטיות, התשמ"א - 1981 ותקנותיו ויעשה ויפעל כמתחייב מחוק זה ומכל חיקוק אחר בתוקף, הנוגע לשמירתו וסודיותו של המידע שיימצא ברשותו.
11. צד ב' מתחייב להחזיר לידי המרכז הרפואי ולחזקתו ותוך שבוע ממועד סיום הפעילות, כל חומר כתוב או אחר או חפץ שקיבל או השייך למרכז הרפואי שהגיע לחזקתו או לידי עקב ביצוע ההסכם מכל אדם או גוף או חומר שהוכן עבור המרכז הרפואי. כמו כן, צד ב' מתחייב לא לשמור אצלו עותק כלשהו של חומר כאמור או של מידע.
12. אם תחול על צד ב' או על מי מטעמו חובה על פי דין לגלות מידע שהוא חייב שמירתו בסוד לפי ההסכם, יודיע על כך ל מרכז הרפואי באופן מיידי, כך שיוכל להפנות בקשה לערכאה המתאימה בקשה לצו חיסיון ו / או צו מניעה לשימוש במידע. אם לא יינתן צו כאמור או אם המרכז הרפואי יוותר על זכויותיו לגבי מידע מסוים, יהיה רשאי לגלות את אותו חלק מהמידע הדרוש על פי דין ויעשה כל שביכולתו על מנת שהמידע הנמסר יישמר בסוד.
13. למען הסר ספק, צד ב' מצהיר בזאת ומתחייב כי אין ולא תהיה לו כל זכות מכל מין וסוג שהוא, לרבות זכות קניין רוחני כהגדרתה לעיל, זכות יוצרים או זכות קנינית אחרת בכל מסמך, דו"ח, תכנית, תוכנת מחשב, חומר, תוצר, תוצאות, נתונים ועבודות, ממשקים, נספחים, טיוטות, תרשימים, מפרטים וכל מידע אחר או מידע הגלום בתוצרים שהכין או ריכוז/השתתף בהכנתם/ריכוזם או הכין/ריכוז/השתתף מי מטעמו לשם ביצוע ההסכם או כתוצאה ממנו (בסעיף זה "התוצרים"), לרבות כל תוצרי הביניים של התוצרים וכל אלה שייכים באופן בלעדי ומלא למרכז הרפואי. צד ב' ממחה בזאת את זכויותיו, ככל שהן קיימות, באופן מלא ובלעדי בכל התוצרים ותוצרי הביניים לבית החולים.
14. צד ב' מתחייב לא לפרסם וכן לא להרשות לפרסם כל דבר הכרוך בביצוע ההסכם, תוצאותיו וכל הנובע מהם אלא אם כן קיבל את הסכמת המרכז הרפואי מראש ובכתב.
15. מבלי לגרוע מהאמור צד ב' מתחייב להודיע למרכז הרפואי על כל אמצאה, כמשמעותה בחוק הפטנטים, התשכ"ז – 1967, או מידע שיש בו זכויות קניין רוחני והוא בעל פוטנציאל מימוש מסחרי (להלן: "תוצר לוואי מסחרי"), בין שהינו נשוא לפטנט ובין אם לאו הנובעת מביצוע ההסכם וזאת מיד עם גילויה או

פיתוחה. מבלי לפגוע באמור לעיל, צד ב' מתחייב שלא לפעול בכל דרך שהיא לרישום פטנט הקשור עם ביצוע ההסכם או נובע ממנו. וכן מתחייב להימנע מביצוע העברת זכויות לצד ג' כלשהו באמצאה או בפטנט הנובעים מהשירותים או תוצאותיהם או בשימוש בהם או ניצולם וכל זאת ללא קבלת הסכמה מהמרכז הרפואי מראש ובכתב. הבעלות באמצאה או בתוצר הלוואי המסחרי כאמור תהיה של המרכז הרפואי, אלא אם יסוכם אחרת מראש ובכתב.

צד ב' מתחייב בכל מקרה כאמור לעיל, לנקוט בכל הצעדים הדרושים להבטחת זכויותיו של המרכז הרפואי ובכלל זה שמירה על סודיות, מסירת כל המידע הנדרש, חתימה על מסמכים וטפסים כנדרש וסיוע בהגנה על האמצאה.

צד ב' מתחייב להיות אחראי כלפי המרכז הרפואי על פי כל דין לכל נזק או פגיעה או הוצאה או תוצאה מכל סוג, אשר יגרמו למרכז הרפואי ו/או לצד שלישי כלשהו כתוצאה מהפרת התחייבויות אלה, וזאת בין אם יהיה אחראי לבדו או ביחד עם אחרים.

16. צד ב' מתחייב להביא לידיעת עובדיו ו/או מי מטעמו חובה זו של שמירת סודיות, זכויות קניין רוחני ואבטחת מידע. צד ב' מתחייב להחתים אף את עובדיו ו/או מי מטעמו על התחייבות בנוסח זה, מיד עם תחילת ביצוע ההסכם. בכל מקרה של הפרת חובה על פי התחייבות זו על ידי מי מטעמו, יהיה צד ב' אחראי ישיר לאותה הפרה.

17. צד ב' מסכים כי למרכז הרפואי תהא הזכות, על פי שיקול דעתו, לערוך בקרה על ביצוע התחייבויותיו על פי התחייבות זו, לרבות נושא החתמת עובדיו/מי מטעמו.

18. ידוע לצד ב' כי הפרת ההתחייבות המפורטות בנספח זה תקים למרכז הרפואי זכות תביעה נפרדת ועצמאית כלפיו בגין הפרת החובות שלעיל, ו/או תהווה עילה לביטול ההסכם ותחייב אותו בפיצוי מוסכם של 10,000 ₪ בגין כל אירוע, בנוסף לכל סעד לו יהיה זכאי המרכז הרפואי על פי דין.

19. למען הסר ספק מובהר בזאת כי התחייבויותיו של צד ב' לעיל תעמודנה בעינן גם בתום תקופת ההתקשרות ואין להתחייבויות אלה הגבלת זמן.

ולראיה באתי על החתום

היום:

יום	בחדש	שנת
-----	------	-----

חתימה

נספח א'2' להסכם

התחייבות לשמירה על סודיות והנחיות לאבטחת מידע

(הקבלן נדרש להחתים על טופס זה כל אחד מעובדיו)

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ קבלן _____
השירות/עבודה ו/או עובד בשליחות קבלן השירות/העבודה,

מצהיר ומתחייב בזה כלפי המרכז לבריאות הנפש מעלה הכרמל (להלן: **המזמין**):

1. לשמור בסוד, לא להעביר, להודיע, למסור, לגלות או להביא לידיעת כל אדם, בין במישרין ובין בעקיפין, בין בתמורה ובין שלא בתמורה, בין בתקופת ההתקשרות ובין לאחר מכן, כל ידיעה שתגיע אלי בקשר עם או עקב קבלת מידע מהמזמין, או בתוקף עבודתי תוך כדי תקופת ביצוע העבודה, לפני או לאחר מכן, ולרבות כל נושא הקשור למחקר, תהליכים, תחשיבים, נתונים, שרטוטים, מסמכים וכל מידע שנודע לי עליו והקשור לקבלת מידע זה.

2. מובהר בזה כי הגדרת מידע שבכתב התחייבות זה תכלול כל ידע ו/או מידע ו/או חומר מקצועי ו/או טכנולוגי ו/או מסחרי של המזמין ו/או של אחרים מטעמו, כל עוד לא הפכו להיות נחלת הכלל, וכל מידע הנוגע למשרד הבריאות ו/או המזמין, אשר נמסר לחברה, ו/או לעובדים ו/או הגיע ו/או יגיע לידיהם או לידיעתם, עקב ביצוע השירות, בעל-פה, ברשימות, בדיסקטים, בתיקים, בתוכנות מחשב, בתרשימים, בחוברות, במסמכים ו/ובכל מדיה ואופן שהוא, לרבות כל תוצר, רעיון תכנית או מסמך. מובהר כי המידע יהיה ויישאר בכל עת קניינו המלא של משרד הבריאות ו/או המזמין.

3. מידע של/הנוגע למשרד הבריאות ו/או המזמין, על כל צורותיו, המועבר למשרדי הקבלן ו/או לעובדיו לא יצא מתחום הקבלן אלא בחזרה למשרדי משרד הבריאות ו/או המזמין. במידה וקיים צורך להוציא מידע שכזה מחוץ לתחומים אלו, יעשה הדבר אך ורק לאחר קבלת אישור מראש ובכתב ממנהל אבטחת מידע של המזמין. בבקשה לקבלת ההיתר יובא הנימוק לצורך ע"י גורם ניהולי בחברה. בתום השימוש בחומר שנתקבל ממשרד הבריאות ו/או המזמין יודא הקבלן גריסתו או החזרתו למשרד הבריאות ו/או המזמין, בהתאם להנחיות הגורם ממנו הגיע החומר.

4. הקבלן והעובדיו יודאו כי מידע של משרד הבריאות ו/או המזמין אשר יש להוציאו מתחום המשרדים, בהתאם לתת-סעיף 3 לעיל, יועבר בהקדם האפשרי לתחום משרדי הקבלן או למשרדי משרד הבריאות ו/או המזמין, על-מנת לאפשר אחסון ובקרה כנדרש. כמו כן, הקבלן ועובדיו מתחייבים שלא להשאיר חומר של משרד הבריאות ו/או המזמין ברכב חונה ו/או לאפשר הוצאת חומר לביתם של עובדים, אלא לאחר יידוע וקבלת אישור ממנהל אבטחת המידע במשרד הבריאות ו/או המזמין מראש ובכתב.

5. מסמכים הכוללים מידע, המיועדים לתליה על לוחות המודעות בשטח הקבלן יקבלו את אישור הנהלת קבלן השירות/ים בהיבטי אבטחת מידע בטרם תלייתם.

6. מידע אשר אין בו עוד צורך ייגרס במכונת גריסה הממוקמת בשטח העבודה, המגרסה תעמוד בדרישות משרד הבריאות, על-פי תקן DIN 32757 ברמה 4 לפחות. דהיינו, לאחר הגריסה ייוותרו פתיתים שאינם גדולים מ 2×15 מ"מ. עד לגריסתו של המידע יוודא הקבלן נעילתו כמוגדר. אין להשליך מסמכים הכוללים מידע של משרד הבריאות ו/או המזמין לפחי האשפה ואין למוסרם למנקים.
7. לא יועבר מידע או כל חלק ממנו, בכל צורה או אופן, בין במישרין ובין בעקיפין, על-ידי הקבלן ו/או ע"י עובדיו אל צד שלישי כלשהו, לרבות גורמים ו/או מועסקים של הקבלן אשר אינם משולבים בשירות זה, לרבות מידע המגיע בפקס, מסמכים, קלטות, מחשבים ניידים, מדיה מגנטית או אופטית.
8. הקבלן ועובדיו מתחייבים בזאת שלא לקחת ממשרד הבריאות ו/או המזמין ו/או לעיין ו/או לצלם ו/או לשכפל מדיה מגנטית או מסמכים הנמצאים על שולחנות עובדי משרד הבריאות ו/או המזמין, בעמדות העבודה או בכל שטח אחר שברשות משרד הבריאות ו/או המזמין, זאת למעט מידע כמתואר שיינתן לקבלן ולעובדיו במסגרת ולצורך מתן השירות מגורמי משרד הבריאות בתוקף עבודתם.
9. הקבלן ועובדיו מתחייבים בזאת שלא לצלם במצלמות/טלפונים מאושפזים של המזמין ע"מ שלא לחשוף את זהותם ברבים.
10. הקבלן והעובדיו מתחייבים שלא לעשות כל שימוש במחשבי משרד הבריאות ו/או המזמין אלא אם ניתן לכך אישור מפורש ומראש ממנהל אבטחת המידע של משרד הבריאות ו/או המזמין. השימוש ייעשה לצורך שאושר, וזאת בלבד.
11. הקבלן ועובדיו מתחייבים שלא להכניס למחשבי משרד הבריאות ו/או המזמין כל אמצעי זיכרון נתיק, כגון Disk-on-Key או דיסק וכן כל התקן USB באשר הוא.
12. באם הקבלן מחזיק ברשותו מאגר מידע של משרד הבריאות ו/או המזמין ובאם מידע זה כולל היבטים של "צנעת הפרט" כפי שמוגדרים בחוק וכן היבטים עסקיים ואסטרטגיים של משרד הבריאות - יחולו על מאגר זה כל דרישות האבטחה כפי שהן מיושמות במאגרי המידע של משרד הבריאות.
13. ידוע לי כי אני מחויב לשמור על סודיות כלפי משרד הבריאות, וכי אי מילוי התחייבותי לסוגיות כאמור, עלולה לגרום לי לנזקים, כמו גם משרד הבריאות.
14. ידועה לי חובת שמירת הסודיות מכוח חוק הגנת הפרטיות - התשמ"א 1981- והתקנות שמכוחו.
15. כן ידוע לי, כי אי מילוי התחייבותי על פי האמור לעיל, מהווה עבירה אף לפי סעיף 118 לחוק העונשין, התשל"ז 1977.
16. התחייבותי זו ניתנת בהביני את תוכנה והסכמתי לכתוב בה.
17. ידוע לי כי סודיות מידע רפואי הנה ללא תפוגת זמן וכי חלה על הקבלן ועובדיו חובה להגן על המידע הנמצא בחזקתם, כמפורט במסמך זה, ללא הגבלת זמן כלשהי.
18. ההתחייבויות שבכתב התחייבות זה מוחלטות ובלתי חוזרות ותחייבנה את הקבלן ואת עובדיו הקשורים בעבודה/שירות עבור משרד הבריאות, במהלך תקופת העבודה/שירות ולאחר סיומם, לרבות לאחר סיום העסקת עובד ע"י הקבלן, ללא הגבלת זמן כלשהי.

19. מובהר כי כל ההתחייבויות שבכתב זה יחולו והינן מחייבות את הקבלן ואת עובדיו, ביחד ולחוד, לרבות מקום בו נרשם מפורשות "הקבלן" אך עולה מסדר הדברים והקשרם כי ההתחייבות אינה של הקבלן בלבד.

שם מלא: _____ ת.ז. _____

חתימה: _____ תאריך: _____

נספח א': התחייבות לקיום החקיקה בתחום העסקת עובדים

הריני מתחייב לקיים בכל תקופת החוזה, לגבי העובדים שיועסקו על-ידי ועל מנת לבצע את השירותים לגבי הסכם זה, את האמור בחוקי העבודה המפורטים בתוספת ובהתאם לחוקי עבודה עתידיים כפי שיהיו בתוקף בכל עת, וכן את האמור בהוראות ההסכמים הקיבוציים הכלליים שבין לשכת התיאום של הארגונים הכלכליים לבין ההסתדרות ו/או כל הסכם קיבוצי שנערך והוא בר תוקף בענף המתאים, או כפי שהסכמים אלה יוערכו או יתוקנו בעתיד, לרבות צווי ההרחבה שהוצאו על פי הסכמים אלה. ידוע לי כי המרכז יהיה רשאי בכל עת לקבל תלושי שכר ופרטים אחרים בדבר תנאי העבודה לפיהם מוסקים עובדי, וזאת כדי לוודא את ביצועו של סעיף זה.

חוק שירות תעסוקה תשי"ט – 1959
חוק שעות ומנוחה תשי"א – 1951
חוק דמי מחלה תשל"ו – 1976
חוק חופשה שנתית תשי"א – 1950
חוק עבודת נשים תשי"ד – 1954
חוק שכר שווה לעובד ולעובדת תשכ"ו – 1965
חוק עבודת הנוער תשי"ג – 1953
חוק חניכות תשי"ג – 1953
חוק חיילים משוחררים (חזרה לעבודה) תשי"א – 1951
חוק הגנת השכר תשכ"ח – 1968
חוק פיצויי פיטורין תשכ"ג – 1963
חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב) תשנ"ה – 1995
חוק שכר המינימום תשמ"ז – 1987
חוק הזדמנות שווה בתעסוקה תשמ"א – 1981

ברור לי כי כל העובדים שיועסקו על-ידי לצורך מכרז זה הינם מועסקים במסגרת הארגונית שלי, ולא יתקיים בינם לבין המרכז כל קשר של עובד-מעביד.

חתימת המציע

חותמת המציע

תאריך

נספח ב' : התחייבות המציע לעמידה בדרישות תשלומים סוציאליים, שכר מינימום וקיום חוקי העבודה

אנו הח"מ _____ מצהירים בזאת כי במידה וניבחר כזוכה במכרז מס' _____ אנו מתחייבים לעמוד בדרישות התשלומים הסוציאליים ושכר המינימום לעובדים וכן לקיים את כל חוקי העבודה לגבי העובדים שיועסקו על ידינו באספקת השירותים הנדרשים על פי מכרז זה, במהלך כל תקופת ההתקשרות (לרבות תקופות הארכה, במידה ותהיינה).

שם מורשה החתימה	חתימה וחותמת

אישור עורך/ת הדין

אני הח"מ, _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____/המוכר/ת לי באופן אישי מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____/המוכר/ת לי באופן אישי ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך _____ מס' רישיון _____ חתימה וחותמת _____

שם הבנק _____
מס' הטלפון _____
מס' הפקס _____

נוסח כתב ערבות

לכבוד

המרכז לבריאות הנפש מעלה הכרמל

משרד הבריאות

הנדון: ערבות מספר _____

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך _____ ש"ח כולל מע"מ
(במילים: _____)

שיוצמד למדד*) _____ מתאריך _____
(תאריך תחילת תוקף הערבות)

אשר תדרשו מאת _____ (להלן "החייב") בקשר עם הזמנה/חוזה

"מתן שירותי גינון אחזקת גנים ופיתוח נוי".

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו בכתב בדואר רשום, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תישאר בתוקפה מתאריך _____ עד תאריך _____
דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חב' הביטוח שכתובתו :

שם הבנק

כתובת סניף הבנק
מס' הבנק ומס' הסניף _____
ערבות זו אינה ניתנת להעברה.

חתימה וחותמת
שם מלא
תאריך

המרכז הרפואי לבריאות הנפש מעלה הכרמל

מכרז מספר 2/2021.

מכרז למתן שירותי גינון אחזקת גנים ופיתוח נוי

נספח ב' – אחריות הקבלן כוללת:

1. אחריות על צמחיה:

- א. האחריות על הצמחיה כוללת אחריות לכלל הצומח בגנים לרבות: דשא, עצים, שיחים, מטפסים וכדומה.
- ב. לפני תחילת העבודה, יערוך הקבלן סיור בגנים, אשר בו ירשמו ויצולמו חוסרי הצמחיה הקיימים בגנים, רשימה זו והתמונות יוגשו למנהל.
- ג. המרכז רשאי להשלים חוסרים אלו בעצמה או על ידי הקבלן בתשלום, או לא להשלים כלל.
- ד. לאחר השלמת הצמחיה או אישור לקבלת השטח כמו שהוא, הקבלן יהיה אחראי, על חשבונו, להשלמת כלל הצמחיה הקיימת בגן. כל חוסר או תמותה של צמחיה בגנים מכל סיבה שהיא, לרבות ונדלזים או פגעי טבע, תוך 7 ימי עבודה. הקבלן אחראי על הצמחיה למשך כל תקופת האחזקה, גם במקרים של שתילות חוזרות ונישנות באותו השטח ושל אותה הצמחיה.
- ה. סוג הצמחיה שיושלם ע"י הקבלן יהיה זהה לזה שהיה בשטח או לפי הוראות המפקח. גודל הצמחיה שתושלם תהיה: עצים גודל 7 - 1.5" לפחות, צמחים גודל 1 / 2 / 3 / 4 / 5 / 6 / 7 לפי הוראות ואישור המפקח.

2. אחריות על מערכות ההשקיה הממוחשבת "אגס":

- א. מערכת ההשקיה כוללת את כל המרכיבים הקיימים לאחר מד המים, פרט למערכות ההשקיה האלחוטיות בהם האחריות כוללת את מד המים, ארון ראש מערכת כולל מנעול, אביזרי ראש מערכת, מחשבי / בקרי השקיה מכל סוג שהוא, סוללות, צנרת עילית או תת קרקעית, ממטירים ומתזים, צנרת טפטוף וכדומה.
- ב. לפני תחילת העבודה, יערוך הקבלן סיור בגנים, אשר בו ירשמו ויצולמו הליקויים והחוסרים הקיימים במערכת ההשקיה כולל ראשי המערכת. רשימה זו והתמונות יוגשו למנהל.
- ג. המרכז רשאי להזמין חלפים להשלמת או תיקון חוסרים אלו בעצמה או על ידי הקבלן בתשלום, או לא להשלים כלל.
- ד. לאחר תיקון הליקויים או אישור לקבלת השטח כמו שהוא, הקבלן יהיה אחראי לתיקון כל הצנרת ממטירים / מתזים הקיימים בגן, מחירי חלקי חילוף עפ"י בנק המחירים, ליקויים בראשי המערכת יתוקנו על ידי הקבלן החלקים יסופקו ויותקנו על ידי הקבלן על פי מחירם בבנק המחירים. תיקון והשלמת כל החסר או כל ליקויי שינבע מסיבה כל שהיא, לרבות ונדלזים או פגעי טבע, תוך 3 ימי עבודה. הקבלן אחראי להחלפת ותיקון הליקויים למשך כל תקופת האחזקה, גם במקרים של תיקונים חוזרים ונישנים.

ה. החלקים שיסופקו על ידי הקבלן יהיו זהים, ככל הניתן, בצורתם ובאיכותם, לקיימים בשטח, כל החלפה תהיה באישור המפקח.

ו. באם לא יתוקנו המפגעים לשביעות רצון המרכז, בפרק הזמן הנדרש, רשאית המרכז לבצע את העבודה בעצמה ולקזז את עלות התיקון מחשבונו של הקבלן.

ז. הקבלן יהיה אחראי לתפעול שוטף של מערכת ההשקייה הממוחשבת ובכללן מעקב אחר תקלות, תיקונים ותפעולם למול מוקד השליטה והתמיכה של "אגם".

המרכז הרפואי לבריאות הנפש מעלה הכרמל

מכרז מספר 2/2021.

מכרז למתן שירותי גינון אחזקת גנים ופיתוח נוי

נספח ג' – מפרט טכני לתחזוקה חודשית של שטחי הגינון:

1. כללי

מפרט זה מתייחס לעבודות תחזוקה שוטפת של גנים ציבוריים, גינון חצרות מבנים, ניקיון מעברים בין המבנים, וכל אחזקת שטח אחר הכלול בכתב הכמויות בתחומי המרכז. עבודת התחזוקה כוללת:

א. העסקת כ"א לצורך מתן השירות במרכז לפי הפירוט הנ"ל:

1. **עובד מקצועי** המועסק על ידי המציע ובעל כל הכישורים האישיים הנדרשים, לעניין זה "עובד מקצועי" פירושו מי שהינו בנוסף בעל נסיון כ"עובד מקצועי" בחברת גינון באופן רצוף במשך שלוש שנים לפחות לפני יום הגשת ההצעה.
 2. מלבד ה"עובד המקצועי" בעל כשירות כאמור, מתחייב הקבלן להעסיק במתן השירות "עובד רגיל" נוסף על מנת שהשירות יינתן באופן ראוי ותקין.
 3. בכל מקרה מספר העובדים שיועסקו במתן השירות בו זמנית וכל יום, לא יפחת מ-2 עובדים למשך 5 שעות עבודה ביום.
 4. השרות יתבצע בימי א'-ה', למעט שבתות וחגים, יום יום, לפחות 5 שעות ביום **לעובד**, (להלן שעות השירות), כאשר במשך כל שעות השירות, ללא יוצא מן הכלל, יהיה נוכח במתן השירות במרכז עצמו, אדם אחד לפחות מטעם הקבלן.
- יש לציין כי במידה וישנם תקלות הדורשות תיקון מיידי או דרישות עבודה מיוחדות- תתדרש/תתאפשר עבודה בתיאום מראש גם בימי ו'.**

5. המרכז יבחן מתן אפשרות לקבלן לאגום את סך השעות השבועיות הנדרשות (50 שעות שבועיות) ולתרגמם לימי עבודה בשעות שונות עם כ"א גבוה מ2 עובדים ביום – והכל עפ"י תוכנית העבודה שתוצע ע"י הקבלן ובהסכמת המרכז, ובלבד שלא ייפגע מתן השירות בעת קריאה לתקלות/נזילות ממערכת ההשקיה.
6. סך השעות החודשיות המינימליות הנדרשות הינו 220 שעות.
7. יש לציין כי במידה ולא יסופקו סך השעות החודשיות המינימליות הנדרשות, השעות החסרות ייספרו ויועמדו לזכות ניצול המרכז, וכי המרכז רשאי להמירם לביצוע עבודות מיוחדות/השלמת שתילות וכיוב' והכל עפ"י בנק המחירים/הצעת הקבלן שתאושר ע"י המפקח והנהלת המרכז. אופן ההמרה הינו: העלות החודשית של הצעת הקבלן הזוכה חלקי סך השעות המינימליות הנדרשות (220 שעות חודשיות)

8. יובהר בזאת, כי המרכז יבחן את עמידת הקבלן ב"אספקת השירות" לפי מבחן התוצאה הסופית ובכללה עמידה בתוכנית העבודה המוצעת החודשית והשנתית.

ב. תוכנית עבודה:

הקבלן בהתאם לעונות השנה ובהתאם למפרט טכני זה יציג תוכנית עבודה שנתית מוסדרת בחלוקה לפי אזורים שתורגם לתוכנית עבודה חודשית ועל מסגרתה וביצועה יפוקח וינוהל ע"י מפקח העבודה מטעם המרכז.

אחת לשבוע יבוצע סיור עם נציג הקבלן והמפקח מטעם המרכז לבדיקת איכות וביצוע התוכנית החודשית.

ג. השקיה סדירה ותחזוקת מערכות ההשקיה על כל אביזריהם, טיפול במדשאות, עצים, שיחים, ורדים, הדברת עשביה מחלות ומזיקים, זיבול ודישון, תחזוקת שבילים ורחבות כולל ריסוס למניעת הצתת עשביה והדברת עשביה קיימת וכל המפורט במפרט הטכני.

ד. שליטה במערכות השקיה ממוחשבות של חברת "אגם": על העובד המקצועי קיימת החובה להכיר ולשלוט במערכות ההשקיה הממוחשבת הקיימת במרכז ולבצע תיקון ליקויים בשטח אם בכוחותיו או בכוחות העובד הרגיל, בהתאם לסעיף 4 במפרט זה.

ה. עבודת התחזוקה כוללת גם הכנת הגנים לשתילת פרחי עונה כולל עקירת פרחי עונה שקמלו, או כל צמחיה אחרת בשטח, תוספת ושינוי קווי השקיה, שתילת פרחי עונה בכל כמות שתספק/תזמין המרכז.

ו. גיזום עצים עד לגובה 6 מטרים.

ז. ניקוי חורשות, אחזקת עצי החורשות (עד לגובה 6 מ'), ריסוס חורשות נגד עשביה ונגד נביטה בתחילת הגשמים, חירמוש וניקוי עשביה מהחורשות על פי הנחית המפקח.

ח. גיזום עצים מקצועי בטיפוס/משאית מנוף מעל 6 מטר – מדי פעם בפעם ועל פי דרישת מפקח המרכז, יידרש הקבלן לספק גוזם מקצועי ולבצע גיזום עפ"י הנדרש לאחר סיור בשטח המרכז – מחיר הגוזם המקצועי יבוצע לפי התמחור עפ"י בנק המחירים.

ט. יהיה רשאי להשתתף במכרז זה רק קבלן שיהיו לו כל הכלים הדרושים לביצוע הטיפול ואחזקת השטחים הפתוחים והמגוננים. (לפני חתימת החוזה על הקבלן להציג לפני המפקח את כל הכלים ולתת אישור בכתב החתום על ידו שהכלים שלו ישמשו כל הזמן לטיפול ואחזקה של השטחים הפתוחים והמגוננים).

להלן פירוט הציוד הנדרש:

I. רכב תפעולי קלאבקאר בעל משטח טעינה מבוטח כחוק כנדרש, המאפשר פינוי

הגיזום למכולות הגזם – רכב תפעולי זה נדרש להימצא בכל עת בשטחי המרכז.

II. לפחות 2 מכסחות דשא מוטוריות + סל איסוף.

III. 3 חרמשים מוטורים + אביזרים.

IV. מפוח איסוף.

V. מגזמת גדר חיה.

VI. מסור מוטורי.

VII. מתחת (אגריה) מוטורית.

VIII.	מרסס גב.
IX.	מריצת דישון.
X.	מוט ליטוף
XI.	מוט עם מזמרה עם חוט.
XII.	מוט טלסקופי עם מסור.
XIII.	מגרפה 24 שיניים.
XIV.	מגרפת עלים (מטאטא דשא).
XV.	מקלטר 3 שיניים.
XVI.	קלשון קש.
XVII.	קלשון חפירה.
XVIII.	את שפיכה + את חפירה.
XIX.	מקלטר מכסח.
XX.	טורייה.
XXI.	כף שתילה.
XXII.	מעדר + מעדר לב.
XXIII.	מטאטא כביש.
XXIV.	מכוש.
XXV.	גרזן.
XXVI.	מסור יד קשת.
XXVII.	מזמרת גפן + מזמרה קטנה.
XXVIII.	דקר לשתילה.
XXIX.	משפך.
XXX.	<u>ציוד מגן לכל פועל: משקפי אבק, כובע מגן, מסכה לריסוס, כפפות.</u>
XXXI.	2 מסורים לגיזום עצים.
XXXII.	סולמות בגבהים שונים.
XXXIII.	כל הכלים הדרושים לתיקוני אינסטלציה במערכת ההשקיה

2. הכנה

א. תוך 30 יום מיום קבלת העבודה על הקבלן להביא את כל השטחים המגוננים הפתוחים ושטחי הבור הנמסרים לטיפולו למצב תקין בהתאם להוראות המנהל ו/או המפקח, לשביעות רצונו. למען הסר כל ספק מובהר כי העבודה תהיה על חשבון הקבלן והקבלן לא יקבל כל תוספת מחיר באם מיום הגשת ההצעה ליום תחילת העבודה יחול שינוי במצב האתרים.

3. שמירה על הניקיון

א. הקבלן ישמור על ניקיון שטח האתרים מכל פסולת שהיא לרבות ניקוי ופינוי סחף, סילוק הגזם, שאריות הצמחים, עלי הדשא הכסוחים וכל פסולת שהיא.

ב. הקבלן יפנה את הפסולת אל מחוץ לשטח הגינה בצורה מרוכזת למקום אשר יקבע ע"י המנהל ובהתאם לתכנית פינוי גזם של המרכז. פסולת, עלים וכסחת דשא וכיו"ב יארוזו ע"י הקבלן בשקיות, למניעת פיזורם.
בכל מקרה של הוצאת הפסולת שלא בימי פינוי הגזם היא תוצא רק לאחר אישור המנהל או המפקח להוצאתה ותפונה למקום שיקבע ע"י המנהל.

ג. עבודת הניקיון הנ"ל, תתבצעה באופן סדיר בכל יום מימות שבוע העבודה.

4. השקיה ותחזוקת מערכת ההשקיה

א. עם תחילת עבודתו של הקבלן על פי הסכם זה, יבדוק הקבלן את מערכת ההשקיה, קוצבים ומחשבי השקיה, ויודיע למפקח על כל פגם הדורש תיקון. הקבלן יגיש למפקח רשימה על פגמים הדורשים תיקון. הקבלן יבצע את התיקונים שאושרו ע"י המפקח לא יאוחר מ 20- יום ממועד הספקת החלקים הדרושים.

ב. הקבלן יהיה אחראי בתקופת עבודתו על חשבוננו, לתחזוקתה ותקינותה המתמדת של מערכת ההשקיה.

ג. הקבלן יתקן נזילות, דליפות ופיצוצים בצנרת ושאר תקלות במערכת ההשקיה תוך 12 שעות משעת גילוי התקלה, וללא כל קשר בגורם התקלה. כל עלויות התיקון יחולו על הקבלן.

ד. תקלות רציניות הכרוכות באובדן כמויות מים גדולות יש לתקן מיד עם גילויין או להפסיק את זרימת המים.

ה. חלקי המערכת שיפגמו יוחלפו בחדשים ע"י הקבלן ועל חשבון המרכז בהתאם להצעת המחיר שתאושר. האביזרים והצינורות לתיקון תקלות יסופקו ע"י הקבלן ועל חשבוננו.

ו. במקומות בהם אין מערכת ההשקיה קבועה, או שהמערכת ההשקיה הקבועה אינה מתפקדת כראוי, יספק הקבלן על חשבוננו מערכת השקיה ניידת. ויבצע בעזרתה את כל ההשקיה הדרושה.

ז. השקית הגינות תבוצע ע"י הקבלן.

ח. הטפטפות יעוגנו בברזל עגול בקוטר 6 מ"מ באורך 30 ס"מ, כל 2 מטר למעט בגינות וחצרות של האגפים הסגורים.

ט. הקבלן יקפיד על מילוי כל החוקים, הצווים, התקנות וההוראות של נציבות המים ושאר הרשויות הנוגעות בדבר.

י. החלפת אביזרים קיימים לאביזרים חדישים יותר, יעשו על ידי הקבלן רק לפי בקשת המפקח.

המרכז תישא בהוצאות החומרים לביצוע עבודה זו לפי המפורט בכתב הכמויות, אולם העבודה עצמה כלולה בתמורה עבור ביצוע עבודת התחזוקה וכל תמורה נוספת לא תשולם עליה.

יא. כל נזק וחבלה במערכת ההשקיה שיגרם ע"י הקבלן וכן ע"י צד ג' כל שהוא כגון: גניבה של ציוד, תאונות דרכים, עליה של רכב על מערכת ההשקיה, חבלה כל שהיא, יתוקן ע"י הקבלן תוך 24 שעות ועל חשבונו. נזקים שיגרמו כתוצאה מעבודת המרכז, בזק או חברת חשמל וכדומה, יתוקנו ע"י הקבלן תוך 24 שעות מרגע קבלת ההודעה, החומרים והתיקון יהיו על חשבון המרכז.

יב. הקבלן יהיה אחראי לתפעול שוטף של מערכת ההשקיה הממוחשבת ובכללן מעקב אחר תקלות, תיקונים ותפעולם למול מוקד השליטה והתמיכה של "אגם".

5. ראשי מערכת

- א. עם תחילת עבודתו של הקבלן על פי הסכם זה, יבדוק הקבלן את ראשי המערכת, ארונות ההגנה, המנעולים ומחשבי השקיה, ויודיע למפקח על כל פגם הדורש תיקון. הקבלן יגיש למפקח רשימה על פגמים הדורשים תיקון. הקבלן יבצע את התיקונים שאושרו ע"י המפקח לא יאוחר מ 20- יום ממועד הספקת החלקים הדרושים ע"י המרכז. לאחר סיום התיקונים בראשי המערכת, ארונות ההגנה והמנעולים יהיו הנ"ל באחריות הקבלן. במידה ויש להחליף הקבלן יחליף לדגם זהה לקיים.
- ב. תחזוקת ראשי המערכת חלה על הקבלן משך כל תקופת ההסכם.
- ג. המרכז תוכל בכל עת להחליף את ראשי המערכת ולא תוכר כל תביעה מצד הקבלן בנושא זה.
- ד. חלקי מתכת כגון, מסגרות, מכסים, ברזים וכדומה יהיו תמיד תקינים וכשרים לפעולה. חלקי מתכת ינוקו היטב מפני חלודה וכן יצבעו ע"י הקבלן לפחות פעם בשנה. הקבלן יתקן ויחליף על חשבונו חלקי מתכת שלא יהיו תקינים.
- ה. הקבלן אחראי על תקינות ארונות ההגנה לראשי המערכת. במידה וארון ו/או חלק ממנו ניזוק על הקבלן להחליף את הארון ו/או החלק בהקדם על מנת לשמור על ראש המערכת ומשטר ההשקיה. בכל נזק שיגרם לראש המערכת ו/או השקיה לא סדירה ו/או קנס עקב השקיה לא במועד עקב פגם בארון ו/או חלק ממנו תחייב המרכז את הקבלן.
- ו. הקבלן אחראי לתקינות מחשבי ההשקיה ולהחלפת סוללות על חשבונו בהתאם לצורך.
- ז. הקבלן ידאג לניקוי כל הפילטרים בראשי המערכת לפחות אחת לחודשיים.

6. עיבודי קרקע והדברת עשבים

- א. הקבלן יהיה אחראי לכך ששטחי הגן הפתוחים, המרוצפים והמגוננים יהיו נקיים מפסולת לכולך ועשבי בר.
- ב. הדברת העשבים תבוצע ע"י חומרים קוטלי עשבים ומונעי נביטה (שיסופקו ע"י ועל חשבון הקבלן) ובהתאם להוראות המנהל/המפקח.
- ג. ניכוש העשבים המרוססים יבוצע רק לאחר קבלת אישור מהמנהל ו/או המפקח.
- ד. הקבלן ידביר את העשבייה הרב שנתית והעונתית עפ"י הוראות המנהל.
- ה. עיבוד הקרקע יישור השטח ותיקוני גומות השקיה, ייעשו לפי הצורך ובתדירות שיקבע המנהל אך לא פחות מפעמיים בחודש.
- ו. עידור או קלטור ייעשו בעומק של 10 ס"מ בכל השטחים הגלויים בגן שיש בהם צמחים, בתדירות שתקבע ע"י המנהל/המפקח אך לא פחות מפעם אחת בשבועיים.
- ז. הקבלן יאסוף, ירחיק ויוביל את עשבי הבר אל המקומות המיועדים לכך ואשר אושרו ע"י המנהל/המפקח הכל בכפוף לתוכנית הפינוי במרכז.

7. הדברת מחלות ומזיקים

הדברת מחלות ומזיקים בצמחיה תעשה בחומרי הדברה מהסוגים המאושרים. הקבלן יבדוק בקביעות את התפתחות הצמחיה וינקוט בכל האמצעים הדרושים למניעת מחלות ומזיקים. עם הופעת המחלה או מזיק כל שהוא, יעשה הקבלן כל הדרוש להדברה מוחלטת של הפגע. כל חומרי ההדברה יהיו מהסוג המומלץ ע"י המחלקה להגנת הצומח במשרד החקלאות, תוך הקפדה על הוראות החוק להגנת הצומח ולהוראות היצרן.

הריסוס יעשה ע"י עובד מקצועי אשר יהיה מצויד בכל ציוד המגן הדרוש כגון משקפיים, כפפות, וכל אביזר אחר הדרוש.

כל העבודה הקשורה וכן חומרי ההדברה כלולים במחיר התחזוקה.

8. הטיפול בדשאים

א. הקבלן יטפל בדשא ויתחזקו ברמה גבוהה לרבות זיבול ודישון, כיסוח, השמדת עשבי בר, הדברת מזיקים ומחלות, חיתוך קצוות (קנט), דילול, יישור שטח מדשאה וכיו"ב.

ב. מבלי לפגוע באמור לעיל ישמור הקבלן בקביעות על ניקיון המדשאות מעשבי בר שוטים. העישוב יעשה בעבודות ידיים או בריסוס לפי החלטת המנהל/המפקח, באמצעות קוטלי עשבים בררנים מאושרים ע"י המנהל/המפקח. סוג החומרים וריכוזם יקבע ע"י המנהל/המפקח.

ג. אם תוך כדי העישוב תתגלה "קרחת", יניח הקבלן במקום מרבדי דשא מאותו זן של הדשא הקיים, עד לכיסוי מוחלט של ה"קרחת".

ד. השקיה –

השקיית המדשאה תעשה בשעות הלילה החל משבועיים מתום ירידת הגשם האחרון
השקיה באמצעות מחשב אינה פוטרת את הקבלן מהאחריות למצב ההשקיה.

ה. כיסוח –

יש לכסח את הדשא באופן סדיר החל מחודש אפריל ועד סוף חודש אוקטובר. הכיסוח יעשה על פי הצורך אך לא פחות מאחת לשבועיים, כאשר גובה הדשא יגיע ל-4 ס"מ. בחורף יש לכסח פעם ב-30 יום.

כיסוח בחרמש מוטורי יעשה אך ורק במקומות בהם רוחב הדשא קטן מ-1.5 מטר. על הקבלן לאסוף את הכסחת ביום הכיסוח ולהכניסה לתוך שקיות שיסופקו ע"י המרכז ולהניח במקום המיועד לסילוק הפסולת או בהתאם לחוזה.

ו. דישון –

יש לדשן בגופרת אמון בחודשים אפריל מאי יוני ספטמבר ואוקטובר בכמות של 10 ק"ג לדונם לחודש, או באוריאה בכמות של 5 ק"ג לדונם לחודש.

אופן פיזור הדשן:

אין לדשן באמצעות מערכת ההשקיה (עקב תקנות האוסרות זאת).
פיזור הדשן יעשה בצורה אחידה ככל האפשר באמצעות מפזרת דשן או פיזור ידני.
יש להשקות 1/3 מכמות המים, לפזר את הדשן ולהמשיך בהשקיה עד סופה.
בחודש יוני יש לרסס גופרת בכמות של 500 ג"ר לדונם בתוך 30 ליטר מים. יש לעשות זאת לאחר השקיה. אין להשקות במשך 24 ש".
אין לדשן מדשאה חולה אלא ע"פ הוראות המפקח.

ז. זיבול המדשאה -

יש לפזר קומפוסט (זבל אורגני שעבר תהליכי קומפוסטציה)
בשכבה דקה ואחידה על פני הדשא.
מפזרים בכמות של 5 מ"ק לדונם קומפוסט.

הפיזור יעשה מיד לאחר דילול הדשא פעם בשנה באביב, לאחר פיזור הזבל יש לתת השקיה רגילה. במקרה של אוורור הדשא, תפוזר שכבת זבל עם אדמה, ראה ע"פ סעיף אוורור.

הקבלן ישתמש בזבל שעבר תהליכי קומפוסטציה שיתפורר ביד והינו נקי לחלוטין מזרעי עשבים ומזיקים, ללא ריח, וללא אגרגטים גדולים. אין לפזר זבל טרי. גודל האבן לא תעלה על גודל 0.5 מ"מ.

בכל מקרה סוג הזבל יאושר ע"י המפקח.

ח. טיפול בשולי המדשאה -

יש לטפל באופן קפדני וסדיר בשולי הדשא כך שיהיו ישרים ומעוגלים ע"פ קו המדשאה.
אין לאפשר חדירת הדשא לשיחיות, עצים ומתקנים. יש להקפיד על מעגל נקי מסביב לעצים בקוטר של 1 מטר. יש להרחיק את הדשא חצי מטר משיחיות ולהקפיד על שולים נאים לאורך שבילים ומסביב למתקנים וממטרות.
יש לדאוג ששלוחות או שורשי המדשאה לא יחדרו לתוך בית ממטיר הגיחה.

הטיפול יעשה במשך האביב והקיץ.

ניתן לטפל בקנטים באמצעים מכניים כגון חותך קנטים או חרמש מוטורי.
ניתן לטפל בקנטים באמצעות ריסוס בקוטל עשבים או בהנחיות המפקח. יש להקפיד שהפס הצרוב בקצה הדשא לא יעלה על 5 סנטימטרים, ולסלק שלוחות חיצוניות ארוכות מהנ"ל.

ט. דילול ואוורור המדשאה -

לטיפול במרבד הדשא הנוצר באופן טבעי בכל מדשאה יש צורך לדלל את מרבד המדשאה במכסחה אנוכית (מדללת דשא).
הדילול יעשה באביב עם תחילת הצימוח

אוורור הדשא נעשה בעיקר בקרקעות כבדות ויעשה ע"י מדללת נקניקיות. בשאר האדמות ע"י מדללת פלל. האוורור יעשה ע"פ הצורך. האוורור יעשה באביב (מאי) עם תחילת סימני הצימוח בדשא. במאוררת המוציאה גלילים מהקרקע הקבלן צריך לסלק ביום ביצוע האוורור את החומר שיצא כתוצאה מהאוורור. לאחר הפעולה יש לפזר קומפוסט ולדשן דישון חנקני אביבי.

י. הדברת עשבים -

הדשא חייב להיות נקי מעשבים חד שנתיים ו/או רב שנתיים. על הקבלן לדאוג שהעשבייה החד שנתי לא תעלה על 2% משטח פני המדשאה. במקרה של עשב חד שנתי דגני נוכחותו במדשאה לא תעלה על 10%. הדשא חייב להיות נקי לחלוטין מעשבייה רב שנתי (רחבי עלים או דגניים) כמו מיני דשא אחרים המזהמים את המדשאה, יבלית, פספלוך ואחרים. אופן הטיפול למניעת עשבייה ע"פ ההנחיות המקצועיות של המפקח. במקרה של ריסוס נגד עשבים דגנים בדשא בחומר סיסטמי שיצרוב את הדשא, אסור שהצריבות וכתמי היובש יעלו על 2% משטח הדשא. במקרה של ריסוס במוקדי עשבייה גדולים וכתם יובש הגדול מ- 2%, יעשה טיפול זה באישור המפקח ובתנאי שהקבלן ישלים את המדשאה בקטע זה תוך 14 ימים מהריסוס ע"י שתילת שלוחות דשא בצפיפות 10 סמ"ר. הטיפול יעשה כחלק מאחזקה שוטפת. בכל מקרה של ריסוס כימי על הקבלן לנהוג ע"פ ההנחיות הכלליות בהמשך, אחריות הקבלן לכל נזק שיגרם לדשא או לצמחי הגן. במידה ושתולים עצים במדשאה, יקפיד הקבלן לא לרסס בקרבת העצים, במיוחד בעצים בעלי גזע ירוק.

יא. הדברת מחלות -

הקבלן אחראי לכך שהדשא יהיה בריא ויראה נאה במשך כל השנה. בדשא המוחזק ברמה טובה ע"פ העבודות וההנחיות המפרט יתכן ויופיעו מחלות ומזיקים במהלך העונה אך הם לא יגרמו לנזק אסתטי וירידה במראה הדשא. במקרה זה אין צורך לטפל כנגדם. עיקר החשש להופעת מחלות ומזיקים הינו בעונה החמה עם עליית החום הלחות מחודש מאי ועד תחילת ספטמבר. יש לגלות ערנות בעונה זו. במקרה של הופעת מזיק או מחלה הגורמים לירידה במראה האסתטי של הדשא ו/או לכתמי יובש, הקבלן אחראי לדווח על כך מיד למפקח. במידה והקבלן ו/או המפקח לא יזהו את הפגע, יוזמן מדריך מקצועי ע"י הקבלן. בעת הצורך וע"פ קביעת המדריך או המפקח ישלח חומר מדויק לחדר אבחון פגעים במנהל המחקר החקלאי בבית דגן.

לאחר זיהוי הנזק יבצע הקבלן את הטיפול הנדרש ע"פ הנחיות המפקח הן ע"י שיפור רמת אחזקת הדשא, וע"י ריסוסים כימיים. הקבלן מתחייב לעבודה נכונה עם חומרי הריסוס ולמניעת נזקים לגן או לבני האדם, ראה סעיף הנחיות כלליות.

9. הטיפול בעצים

א. הדברת עשבים -

השטח מסביב לעצים בכל איזור הגן חייב להיות נקי מעשבייה חד שנתית ורב שנתית במשך כל השנה. ניתן לעשות זאת באמצעים כימיים. אין לאפשר לעשבייה לעלות על גובה של יותר מ-10 סנטימטרים.

אזהרה כללית: בכל מקרה של שימוש בחומר כימי, החומר חייב להיות מאושר ע"י המפקח. אחריות הקבלן לשימוש נכון בחומר מבחינת הכמות, אופן השימוש, וכן שלא לפגוע בצמחי הגן האחרים ובעץ, השמדת האריזות לאחר השימוש והימנעות משטיפת חומר ההדברה באזור הגן.

אפשרויות להדברת חד שנתיים :

ריסוס במונעי הצצה לפני הגשמים הראשונים.

ריסוס במונעי הצצה + קוטלי מגע לאחר הצצה עם בוא הגשמים.

ריסוס בקוטלי מגע בלבד.

האפשרויות להדברת רב שנתיים :

עשבים רב שנתיים יש להדביר בזמן שיא הצמיחה והפריחה בקיץ.

יש לרסס או למרוח בחומר הדברה סיסטמי בלבד.

יש להיזהר מפגיעה בצמחיית גן ובעצים.

ב. גיזום עצים -

הקבלן אחראי לעיצוב וגיזום עצים צעירים עד להתפתחותם המלאה וכן לגיזום בעצים מבוגרים.

גיזום עצים צעירים

יש לעצב את העצים ע"פ מטרת השימוש בגן כך שהעצים יהיו בעלי גזע מרכזי, ובעלי 3-5 ענפי שלד צדדיים הפונים לכל הכיוונים.

גובה הזרוע הראשונה מהקרקע מותנה במיקום העץ בגן, ולא פחות מ- 2.2 מטר מפני הקרקע.

המרחק בין זרועות השלד יהיה לפחות 60 סנטימטרים.

יש להקפיד על בחירת זרועות בעלי זווית רחבה.

הגיזום יעשה ע"פ ההנחיות המקצועיות לכל מין .

גיזום לעיצוב עצים צעירים נעשה החל מנטיעת העץ ועד קבלת שלד עץ הנדרש בגן, דבר המותנה בקצב הצימוח של העץ עד גיל כ- 7 שנים.

גיזום עצים מבוגרים

כל עץ לאחר גמר שלב עיצובו ובמשך כל חייו הינו עץ מבוגר ויש צורך לגוזמו באופן שוטף ע"פ ההנחיות ובעונה המתאימה.

הקבלן אחראי לגיזומים כדלהלן:
הרמת נוף עד לגובה 6 מטר.
דילול הנוף למניעת שברים ולהחדרת אור ואויר.
הורדת ענפים כבדים ומסוכנים למבנים ולשלד העץ.
גיזום סניטציה - הורדה וסילוק של ענפים יבשים וחולים.

הגיזום יעשה בעונה ע"פ הנחיות המפקח.
יש להקפיד על חתך נכון, ובמקרה של חתך סופי, יש למרוח את הפצע במשחת עצים עד שיגליד (יש לחזור על המריחה אחת לחודשיים).
יש לרכז את הגזם ולסלקו מיד לאחר הגיזום או בתיאום עם מחלקת המשק. אין להשאיר בערמה ענף מעל אורך של 2 מטר.
הקבלן אחראי על גיזום ע"פ כללי הבטיחות וימנע מפגיעה בחיי המקום, וימנע מנזק לקווי חשמל, מבנים ובני אדם.
הקבלן חייב לבטח את עצמו.

גיזום עצים מקצועי בטיפוס/משאית מנוף מעל 6 מטר – מדי פעם בפעם ועל פי דרישת מפקח המרכז, יידרש הקבלן לספק גזם מקצועי ולבצע גיזום עפ"י הנדרש לאחר סיום בשטח המרכז – מחיר הגזם המקצועי יבוצע לפי התמחור עפ"י בנק המחירים.

ג. תמיכה וקשירה –

עצים צעירים

יש לתמוך את העצים בגן בשנותיהם הראשונות עד לגמר עיצובם, כדי לקבל גזע ישר וחזק. התמיכה תעשה ע"י שתי סמוכות. המרחק 30 סנטימטרים מהעץ הניצב לכיוון הרוח. הקשירה תעשה במקום אחד בעץ במקום הנמוך ביותר בו העץ נשאר זקוף, כך שיאפשר תנועת העץ ברוח להתחזקות העץ.
מקום הקשירה והמגע של החוט יהיה באופן רך שלא יגרום נזק לעץ (ע"פ הנחיות). הקשירה בצורת הספרה שמונה, כאשר על החוט מושחלת צינורית שקופה של שטיכמוס, או בעזרת רצועה רחבה שלא תגרום נזק לגזע העץ.
יש לשנות את גובה ומקום התמיכה לפחות פעמיים בשנה.
אין לתמוך עצים אשר גדלים זקופים.
עצים רגישים לגדילה עקומה יש צורך לתמוך ב- 2-3 סמוכות במספר מקומות בעץ, ולשפר את הקשירה 3 פעמים בשנה.
מועד התמיכה עם קבלת הגן ותיקונם במשך השנה ע"פ הצורך.

עצים מבוגרים

בכל מקרה של חשש בעץ מבוגר לשבירת ענף כתוצאה ממשקלו או כתוצאה מזווית חדה, או כתוצאה ממספר ענפים היוצאים מנקודה אחת יש לצורך לטפל או ע"י גיזום (ראה סעיף קודם) או ע"י תמיכה וקשירה.

אפשרות אחת ע"י תמיכה במוט פלדה מגלוון כ- 1 מטר מעל מקום ההסתעפות. אפשרות שניה ע"י קשירת הענפים לעוגנים וכבלי פלדה בגובה הצמרת כ- 3-5 מטרים ממקום ההסתעפות. הקבלן מתחייב לבצע את עבודת התמיכה ע"פ ההנחיות, והינו אחראי למניעת שבירת ענפים.

ד. דישון עצים -

עצים צעירים - יש לדאוג בשנים הראשונות של גידול העץ לדשן באופן סדיר את העץ בחנקן בהתאם לעונה ולסוג הקרקע. זרחן ואשלגן יינתנו רק ע"פ בדיקת קרקע ע"פ הטבלה. עצים החל מגיל 5 שנים, ידושנו רק לאחר בדיקת קרקע. אין לפזר את הדשן באמצעות מערכת השקיה. הדישון יינתן לאחר תחילת ההשקיה מתחת לטפטפת. שימוש בדשנים אחרים יהיה רק ע"פ המלצות המפקח.

הטיפול בשיחים

א. **השקיה -**

השקיית השיחים תעשה ע"י מערכת טפטוף קבועה. שיחיות צעירות : עד להתבססות השיחים וסגירת המרווחים ביניהם (עד גיל 3 שנים) יש להשקות באופן סדיר החל מהאביב עד סוף הקיץ. מרווחי ההשקיה יקבעו ע"פ סוג הקרקע קרקע חולית כל 7 ימים בינונית כל 10-14 ימים כבדה כל 14-30 ימים.

ב. **עיבודי קרקע**

מטרת עיבודי הקרקע בשיחיות צעירות הנה מניעת ודיכוי עשבייה חורפית, פתיחת הקרקע לאוויר ולמים, ובקרקעות כבדות מניעת הקרום העליון הנוצר בחורף ע"י הגשמים. העיבוד יהיה ע"י מקלטרת או מתחחה ידנית, קלשון או טוריה לעומק של כ- 15 סנטימטרים. במקרה של עשבייה שהוצאה בזמן העיבוד הקבלן חייב לסלקה מהשטח. העיבוד יעשה פעם בחודש בחורף, ופעם בחודשי האביב והקיץ. בזמן העיבודים יש להימנע מהתקרבות ופגיעה בצמחים ובשורשיהם. העיבודים יעשו בצמחים צעירים עד לסגירת המרחק שבין הצמחים ולאחר מכן ע"פ הוראות המפקח. בשיחים מבוגרים יעשה עיבוד רק לאחר גיזום לחידוש השיח. במקרה זה יש לעבד בין הצמחים פעם אחת עיבוד בקלשון או בטוריה לאחר גמר הגיזום וסילוק הגזם. הקבלן אחראי למניעת כל נזק שהוא למערכת ההשקיה בזמן העיבודים (קיפול צנרת, פיצוצים וכו') ועליו לתקנו באופן מיידי.

ג. הדברת עשבים

- הקבלן אחראי לכך ששטחי השיחים למיניהם יהיו נקיים לחלוטין מעשביית חד שנתית או רב שנתית. בשולי הגן, ישמר סף ניקיון ברוחב 2 מטרים לפחות סביב כל הגן במשך כל השנה.
- במקרה של הופעת עשבים בשיחיות צעירות או בשיחיות ותיקות, על הקבלן לדאוג להדברתם המלאה באמצעים מכניים ו/או ידניים (ראה סעיף קודם), או באמצעים כימיים ע"י קוטלי עשבים מונעי הצצה, או קוטלי מגע צורבניים. הדברת עשבים רב שנתיים תיעשה רק ע"י חומרים סיסטמיים.
- במקרה של שימוש בחומרים כימיים השימוש יהיה רק בחומרים המורשים.
- הקבלן אחראי לכך שצמחי הגן לא יפגעו כלל בזמן הריסוס או לאחריו.
- אזהרה כללית ראה בפרק קודם על העצים.

ד. גיזום שיחים

גיזום שיחים נעשה ע"מ לשמור על צורתם, לפקח על צמיחתם לשיפור פריחה, חידוש צמחים מבוגרים, וגיזום גדרות חיות.

הנחיות כלליות

- גדרות חיות וצמחים השתולים במקום צר או מפריעים לראייה או למעבר יש צורך לגוזמם לפחות פעם בחודש החל ממאי עד אוקטובר. הגובה והרוחב שיש לגוזמם והתדירות יקבעו עם המפקח.
- בגדרות חיות קיימת אפשרות לבקרת צמיחתם ע"י גיזום לגובה הרצוי, ולאחר מכן ריסוס במוסס צמיחה. גיזום ובקרה כזו יותרו באישור המפקח, ובתנאי שלא יפגע מראה הצמח ופריחתו.
- שיחים מבוגרים שהתנוונו יש צורך לחדשם.
- בכל מקרה הקבלן חייב לדאוג לגיזום וסילוק ע"י דילול או כיסוח של ענפי השיחים המפריעים בשבילים, חלונות וכד'.
- מטפסים - עיקר הגיזום בהם הינו גיזום להכוונת צימוח וכן הסחה של ענפים שמוטים וענפים שמפריעים.
- בכל המקרים לעיל הקבלן חייב לסלק את הגזם מהגן מיד לאחר הגיזום לאתר פינוי גזם ובתיאום עם מחלקת התברואה.

הטיפול בוורדים

הקבלן יטפל בוורדים ע"י דישון, זיבול, השקיה, הדברת מחלות ומזיקים, ניקוי ועדור, גיזום ועיצוב נוף הוורד אחת לשנה. מועד הגיזום ייקבע בתאום עם המפקח/המנהל עם קמילת הפרחים ידאג הקבלן לקיטומם.

א. השקיה – כמו השקיית שיחים.

ב. דישון וזיבול -

יש לדשן את הוורדים בדשן 20-20-20 בכמות של 15 ק"ג לדונם, בחודשים אפריל מאי ובגופרת אמון בחודש ספטמבר בכמות של 15 ק"ג לדונם.

בחודש מרץ יש לפזר קומפוסט מאושר בכמות של 2.5 קוב לדונם . יש להצניע את הקומפוסט לעומק 15 ס"מ.

ג. גיזום ורדים –

גיזום הורד נועד לשמור על צורת הורד, לעודד הפריחה ולשמור על איזון בין צמיחה לפריחה. יש להבדיל בין גיזום חורפי לבין גיזום להורדת פרחים ולקבלת גל פריחה נוסף.

הגיזום וכללי

- גיזום חורפי - יעשה פעם בשנה עם התחלת סמני התנפחות הפקעים, בחדשים פברואר-מרץ באזורים חמים ובקרקעות חמות. ניתן להקדים באזורים קרים ובקרקעות כבדות אחרים. בכל מקרה לאחר ודאות של אי מציאות קרה.
- בגיזום החורפי י שלהקפיד על בניית הורד כגביע פתוח לחדירת אור ואויר לאזור לב הורד, גובה הגיזום הינו בין 60-80 סנטימטר. משאירים 4-7 זרועות ע"פ אופי זן הורד. בכל זרוע גוזמים מעל עיניים חיצוניות על בדים ובני בדים.
- אין לגזום על זרועות מבוגרות בהם יש קוים אפורים או לבנים. בזמן הגיזום יש להחליף זרועות ותיקות בענפי מים שהתעבו.
- יש לסלק ענפים חולים וצולבים.
- יש לסלק סורים וחזירים עד למקום יציאתם מתחת להרכבה שיצאו מתחת לקרקע.
- אין להשאיר זיזים.
- יש לנקות את מקום ההרכב וכל הפצעים הקיימים באזור זה.
- יש להקפיד על גיזום במזמרה חדה ומכוונת.

טיפול במסלעות

על הקבלן לשמור על שלמות המסלעות ולהחזיר אבנים שנפלו למקומם וכן לחזקם ע"י בטון בתאום עם המנהל.

גבולות האתרים

צמחיה הגדלה בתחום האתר ופולשת אל מחוץ לאתר, תטופל לכל תחום התפשטותה. כל צמחיה הגדלה מחוץ לגנים ופולשת לתחומי הגן, תיגזם ע"י הקבלן ועל חשבונו. הקבלן ידאג לניקיון עשביה גם 2 מ' בסמוך לתחום הגן.

ניקוי האתר

הקבלן ינקה את הגנים לרבות ניקויי שטחי מדרך, שבילים, מדשאות, שטחים פתוחים, דרכי אספלט, כורכר ורחבות, כניסות ויציאות לאתרים וסביבם, פחי אשפה, פסולת המוצנעת בתוך הצמחיה.

הקבלן מתחייב לשפוך על חשבונו את הפסולת, במקום מורשה, לפי הוראות המפקח. הוראות המפרט הכללי, ערכת הגן, והוראות הסכם זה, באות להוסיף זו על זו, ובכל מקרה של סתירה, תחול ההוראה המגדילה את מחויבויות הקבלן.

משרד הבריאות
המרכז הרפואי לבריאות הנפש מעלה הכרמל

מכרז מספר 2/2021.
מכרז למתן שירותי גינון אחזקת גנים ופיתוח נוי

נספח ה' – בנק המחירים:

למרכז קיימת זכות להזמין מהקבלן את אספקת הפריטים הבאים המפורטים להלן, במחיר הנקוב בצדס. המחירים צמודים למדד המחירים לצרכן, ויתעדכנו בהתאם לעדכון המחירים שהוצעו ע"י הקבלן במכרז. יובהר כי טבלה זו מתייחסת רק להזמנות יזומות ע"י המרכז, אם יהיו כאלה, לגבי פריטים שיהיה בהם צורך לפי קביעת המרכז, עבור הקמת שטחי גינון חדשים שאינם כלולים בטבלת השטחים, ו/או לגבי השלמות חוסרים שהיו קיימים בשטחים הכלולים בטבלת השטחים, בעת מסירתם לטיפול הקבלן עם התחלת השירות עפ"י המכרז, ככל שהמרכז תחליט לפי שיקול דעתה במוחלט להשלימם ו/או לבצעם. למען הסר ספק תמורת אספקת כל הפריטים שיהיה צורך בהם בביצוע השירות השוטף לגבי השטחים שנמסרו לטיפול שוטף של הקבלן, לא יהיה הקבלן זכאי אלא לתשלום החודשי כפי שהוצע על ידו במכרז.

מס' סידורי	תאור	יחידה	מחיר ליח'
1	הסרת צמחיה, ניקוי השטח, חישוף ופינוי הפסולת	מ"ר	3
2	עיבוד הקרקע לעומק 30 ס"מ, כולל הפיכת הקרקע ותיחוחה	מ"ר	3
3	ריסוס שטחים בחומר להדברת עשביה כולל השקית הנבטה וריסוס חוזר	מ"ר	1
4	זבל אורגני מסוג "קומפוסט" עפ"י תו תקן 802	מ"ר	5
5	אדמה גננית, מסוג חמרה, מאושרת ע"י המפקח	מ"ק	60
6	הכנת שטח לשתילת פרחי עונה כולל עקירה, קלטור, ריסוס וזיבול	מ"ר	3
7	יישור שטחי קרקע ע"י חפירה ו/או מילוי לגובה עד 50 +/- ס"מ	מ"ר	10
8	DC1 ראש מערכת "1"-3/4 לפתיחה אחת עם ברז אלכסון ראשי, בקר השקיה + ברז חשמלי כולל מסנן, ווסת לחץ, רקורדים ואביזרי חיבור (לא כולל ארגז)	יח'	950
9	ברז פלסטיק הידראולי "3/4 + סולנואיד + רקורדים	יח'	270
10	ברז פלסטיק הידראולי "1 + סולנואיד + רקורדים	יח'	270
11	ברז פלסטיק הידראולי "1.5 + סולנואיד + רקורדים	יח'	480
12	ברז פלסטיק הידראולי "2 + סולנואיד + רקורדים	יח'	480
13	ברז ברונזה הידראולי "3/4 + ברזון מתכת + רקורדים	יח'	430
14	ברז ברונזה הידראולי "1 + ברזון מתכת + רקורדים	יח'	430
15	ברז ברונזה הידראולי "1.5 + ברזון מתכת + רקורדים	יח'	700

16	ברז ברונזה הידראולי "2 + ברזון מתכת + רקורדים	יח'	700
17	ראש מערכת לקוטר "3/4 לטפטוף והמטרה הכולל ברז אלכסון ראשי "3/4, מסננים, ברז גן, משחרר אויר/ואקום, וסת לחץ, 4 ברזים חשמליים/הידראוליים מפלסטיק, סולונואידים, רקורדים ואביזרי חיבור, כולל חיבור למקור מים סמוך (לא כולל ארון אביזרים)	יח'	1,750
18	ראש מערכת לקוטר "1 לטפטוף והמטרה הכולל ברז אלכסון ראשי "1, מסננים, ברז גן, משחרר אויר/ואקום, וסת לחץ, 4 ברזים חשמליים/הידראוליים מפלסטיק, סולונואידים, רקורדים ואביזרי חיבור, כולל חיבור למקור מים סמוך (לא כולל ארון אביזרים)	יח'	4,300
19	ראש מערכת לקוטר "1.5 לטפטוף והמטרה הכולל ברז אלכסון ראשי "1.5, מסננים, ברז גן, משחרר אויר/ואקום, וסת לחץ, 4 ברזים חשמליים/הידראוליים מפלסטיק, סולונואידים, רקורדים ואביזרי חיבור, כולל חיבור למקור מים סמוך (לא כולל ארון אביזרים)	יח'	5,100
20	ראש מערכת לקוטר "2 לטפטוף והמטרה הכולל ברז אלכסון ראשי "2, מסננים, ברז גן, משחרר אויר/ואקום, וסת לחץ, 4 ברזים חשמליים/הידראוליים מפלסטיק, סולונואידים, רקורדים ואביזרי חיבור, כולל חיבור למקור מים סמוך (לא כולל ארון אביזרים)	יח'	8,100
21	ראש מערכת לקוטר "3/4 לטפטוף והמטרה הכולל מד מים עם פלט חשמלי, ברז חשמלי/הידראולי ראשי "3/4, מסנן 120 מא"ש, וסת לחץ, 4 ברזים חשמליים/הידראוליים כולל ברזונים תלת דרכיים, רקורדים ואביזרי חיבור, כולל חיבור למקור מים סמוך (לא כולל ארון אביזרים)	יח'	3,000
22	ראש מערכת לקוטר "1 לטפטוף והמטרה הכולל מד מים עם פלט חשמלי, ברז חשמלי/הידראולי ראשי "1, מסנן 120 מא"ש, וסת לחץ, 4 ברזים חשמליים/הידראוליים כולל ברזונים תלת דרכיים, רקורדים ואביזרי חיבור, כולל חיבור למקור מים סמוך (לא כולל ארון אביזרים)	יח'	4,900
23	ראש מערכת לקוטר "1.5 לטפטוף והמטרה הכולל מד מים עם פלט חשמלי, ברז חשמלי/הידראולי ראשי "1.5, מסנן 120 מא"ש, וסת לחץ, 4 ברזים חשמליים/הידראוליים כולל ברזונים תלת דרכיים, רקורדים ואביזרי חיבור, כולל חיבור למקור מים סמוך (לא כולל ארון אביזרים)	יח'	7,770
24	ראש מערכת לקוטר "2 לטפטוף והמטרה הכולל מד מים עם פלט חשמלי, ברז חשמלי/הידראולי ראשי "2, מסנן 120 מא"ש, וסת לחץ, 4 ברזים חשמליים/הידראוליים כולל ברזונים תלת דרכיים, רקורדים ואביזרי חיבור, כולל חיבור למקור מים סמוך (לא כולל ארון אביזרים)	יח'	9,870
25	מסנן 1" – 120 מא"ש תוצרת "עמיעד" או ש"ע, כולל רקורדים	יח'	260
26	מסנן 1.5" – 120 מא"ש תוצרת "עמיעד" או ש"ע, כולל רקורדים	יח'	440
27	מסנן 2" – 120 מא"ש תוצרת "עמיעד" או ש"ע, כולל רקורדים	יח'	820
28	או ש"ע PRV וסת "1, כולל רקורדים, מפלסטיק, תוצרת "ברמד", סדרת	יח'	220
29	או ש"ע PRV וסת "1.5, כולל רקורדים, ממתכת, תוצרת "ברמד", סדרת	יח'	490
30	או ש"ע PRV וסת "2, כולל רקורדים, ממתכת, תוצרת "ברמד", סדרת	יח'	540
31	ארגז הגנה במידות 84/57.5/31 (כדוגמאת דגם של "ענבר") כולל מסגרת מתכת לבטון, יציקת בטון וכל העבודות VI-0 הדרושות להתקנה	יח'	1,600
32	ארגז הגנה במידות 84/80.6/33.6 (כדוגמאת דגם	יח'	2,900

		של "ענבר" כולל מסגרת מתכת לבטון, יציקת בטון וכל העבודות FGI 1/840 הדרושות להתקנה	
33	יח'	ארגז הגנה במידות 110/80.6/33.6 (כדוגמאת דגם של "ענבר") כולל מסגרת מתכת לבטון, יציקת בטון וכל FGI 1/1110 העבודות הדרושות להתקנה	3,300
34	יח'	ארגז הגנה במידות 110/80.6/47 (כדוגמאת דגם עמוק של "ענבר") כולל מסגרת מתכת לבטון, יציקת בטון וכל FGI 1/1110 העבודות הדרושות להתקנה	3,600
35	יח'	ארגז הגנה במידות 110/113.6/47 (כדוגמאת דגם עמוק של "ענבר") כולל מסגרת מתכת לבטון, יציקת בטון וכל FGI 2/1110 העבודות הדרושות להתקנה	4,400
36	יח'	ארגז הגנה ממתכת לבקר השקיה להפעלה אחת כולל מנעול	200
37	יח'	דגם גלקון מוגן מיס DC40 לבקר השקיה	750
38	יח'	דגם גלקון מוגן מיס DC60 לבקר השקיה	990
39	יח'	C7001 סט בקר + ברז – "1"-3/4", דגם גלקון	420
40	יח'	לברז חשמלי DC סולונואיד	110
41	יח'	בקר השקיה איריסל – אגם, בקרה לשליטה על עד 4 ברזים כולל ארון הגנה, מטען, מתאם לתקשורת, מצבר וכל אביזרי החיבור והעיגון הנדרשים. כולל התקנה, שרות ואחריות לשנה	9,500
42	יח'	בקר השקיה איריסל – אגם, בקרה לשליטה על עד 6 ברזים כולל ארון הגנה, מטען, מתאם לתקשורת, מצבר וכל אביזרי החיבור והעיגון הנדרשים. כולל התקנה, שרות ואחריות לשנה	10,500
43	יח'	בקר השקיה איריסל – אגם, בקרה לשליטה על עד 8 ברזים כולל ארון הגנה, מטען, מתאם לתקשורת, מצבר וכל אביזרי החיבור והעיגון הנדרשים. כולל התקנה, שרות ואחריות לשנה	10,600
44	יח'	בקר השקיה איריסל – אגם, בקרה לשליטה על עד 12 ברזים כולל ארון הגנה, מטען, מתאם לתקשורת, מצבר וכל אביזרי החיבור והעיגון הנדרשים. כולל התקנה, שרות ואחריות לשנה	10,900
45	יח'	התחברות לעמוד תאורה כולל חפירה, ציוד חשמל, עבודות חשמלאי, שנאי, ממסר פחת, חלקי חיבור ואחריות לשנה. כולל אישור ביצוע ע"י חשמלאי מוסמך.	2,500
46	יח'	אספקה והתקנה של פנל סולארי 10 וואט על עמוד מגולוון בגובה 2 מ'	1,350
47	יח'	תוצרת "ברמד" או ש"ע, DC-LATCH V 12-9 אספקה והתקנה של סולונואיד על סרגל חיבור כולל כל אביזרי החיבור, מחובר ומחווט למערכת איריסל	370
48	מ"א	צינור 16/4 כולל אביזרי פלסאון, השחלה וחיבור לראש המערכת	4
49	מ"א	צינור 25/4 כולל אביזרי פלסאון, השחלה וחיבור לראש המערכת	8
50	מ"א	צינור 32/4 כולל אביזרי פלסאון, השחלה וחיבור לראש המערכת	9
51	מ"א	צינור 40/4 כולל אביזרי פלסאון, השחלה וחיבור לראש המערכת	12
52	מ"א	צינור 50/4 כולל אביזרי פלסאון, השחלה וחיבור לראש המערכת	19
53	מ"א	צינור 63/6 כולל אביזרי פלסאון, השחלה וחיבור לראש המערכת	36
54	יח'	מחבר לתיקון צנרת בקוטר 63 מ"מ	140
55	יח'	מחבר לתיקון צנרת בקוטר 75 מ"מ	250
56	יח'	מחבר לתיקון צנרת בקוטר 90 מ"מ	600

57	מפלסטיק כולל פיה, אביזרי חיבור וחיבור לצנרת I-ממסיר הנטר	יח'	150
58	כולל פיה, אביזרי חיבור וחיבור לצנרת P.G. ממסיר הנטר	יח'	110
59	כולל פיה, אביזרי חיבור וחיבור לצנרת P.G.M ממסיר הנטר	יח'	120
60	ממסיר גיחה רינבירד +5000 כולל פיה, אביזרי חיבור וחיבור לצנרת	יח'	110
61	כולל ברזון טווח פרופורציונאלי, כולל פיה, אביזרי D-75 ממסיר ריין ליין חיבור וחיבור לצנרת	יח'	110
62	כולל פיה, כולל אביזרי חיבור וחיבור לצנרת I SPRAY מתו גיחה מתווסת	יח'	60
63	כולל פיה, אביזרי חיבור וחיבור לצנרת UNISPRAY מתו גיחה רינבירד	יח'	60
64	שלוחת רע"מ 16 מ"מ חום , 2.3/0.3, 0.4, 0.5, 0.8, 1.0, כולל פריסה , חיבור לצנרת , בדיקה בלחץ ויצוב ביתד כל 2 מ"א.	מ"א	5
65	טבעת טפטוף לעץ כולל שלוחת רע"מ 16 מ"מ חום , 2.3/0.3, 10 טפטפות לכל עץ , סה"כ 3 מ', כולל פריסה , חיבור לצנרת , בדיקה בלחץ ויצוב ביתדות כל 2 מ'.	יח'	20
66	אספקה ופריסת דשא במרבדים , מסוג על פי הנחית המפקח / המתכנן	מ"ר	20
67	אספקה ושתילת פרחים עונתיים מכוסיות	יח'	1.5
68	אספקה ושתילת שתילים ממיכל 0.25 ליטר – גודל 2	יח'	3
69	אספקה ושתילת שתילים ממיכל 1 ליטר – גודל 3	יח'	7
70	אספקה ושתילת שתילים ממיכל 3 ליטר – גודל 4	יח'	18
71	אספקה ושתילת שתילים ממיכל 5 ליטר – גודל 5	יח'	27
72	אספקה ושתילת שיחים ממיכל 10 ליטר – גודל 6	יח'	55
73	אספקה ושתילת שיחים ממיכל 25 ליטר – גודל 7 רגיל	יח'	210
74	אספקה ושתילת ערערים ממיכל 3 ליטר – גודל 4	יח'	30
75	אספקה ושתילת ערערים ממיכל 10 ליטר – גודל 6	יח'	90
76	אספקה ושתילת ערערים ממיכל 25 ליטר – גודל 7 רגיל	יח'	250
77	אספקה ושתילת שיחים בוגרים מפוצלים על גזע בגובה 1.80 מ' לפחות בקוטר גזע 1.5" – גודל 7 גדול	יח'	325
78	אספקה ושתילת עצי נוי בוגרים בגובה 1.80 מ' עד לפיצול בקוטר גזע 1.5" – גודל 7 גדול	יח'	290
79	אספקה ושתילת עצי נוי בוגרים בגובה 1.80 מ' עד לפיצול בקוטר גזע 2" – גודל 8	יח'	375
80	אספקה ושתילת דקלים ננסים (ציקס, זמיה, רוביליני, שמרופס וכו') ואקסמפלרים מסוגים שונים, ממיכל 25 ליטר	יח'	270
81	אספקה ושתילת דקלים ננסים (ציקס, זמיה, רוביליני, שמרופס וכו') ואקסמפלרים מסוגים שונים, ממיכל 50 ליטר	יח'	540
82	אספקה ושתילת דקלים טרופיים מסוגים שונים, ממיכל 50 ליטר	יח'	600
83	אספקה ושתילת דקלים טרופיים מסוגים שונים, ממיכל 100 ליטר	יח'	900
84	אספקה והתקנה של מוטות תמיכה מחוטאות לעצים כולל גומיות קשירה .	יח'	15
85	מגביל שורשים, HBG שחור בגובה 13 ס"מ מק"ט 99301305, חב' הגרעין או ש"ע	מ"א	15
86	ידיעת חיפוי שחורה כולל ייצוב במיצי מתכת כל 2 מ"ר	מ"ר	10
87	צבעוני בעובי שכבה של 10 ס"מ, OVERSIZE חיפוי שטחים על ידי טוף	מ"ק	450

		כולל אספקה ופיזור	
88	מ"ר	ריצוף משטחים ושבילים מחלוקי נחל בגודל אחד כלשהו מוטבעים בשכבת טיט ועם מילוי טיט צמנט לבן בגמר ההנחה. הכל על גבי יריעה גיאוטכנית 130 גר'/מ"ר	325
89	מ"א	בנית מסלעה מסלעים טבעיים בגודל 100/50/60 כולל יריעה גיאוטכנית מבד אל-ארג 200 גר' למ"ר בגב הסלעים וסגירת מישקים במלט לבן שקוע 5-8 ס"מ בחזית הסלעים	400
90	יח'	אספקה והנחת סלעים פיסוליים על פי בחירת המתכנן	600
91	מ"א	פתיחת ריצוף, הכנסת שרוול "4 או 75/6 וריצוף חוזר. כולל השלמת שכבת חול והידוק הריצוף, כולל מחיר השרוול	170
92	י"ע	יום עבודה פועל מקצועי	350
93	י"ע	יום עבודה פועל בלתי מקצועי	300
94	ש"ע	עבודת מכבש ידני בומג או ש"ע	150
95	ש"ע	עבודת מיני מחפרון מסוג בובקט או ש"ע	200
96	מ"ר	אספקת והנחת ריצוף 10/20 בגוון כלשהוא כולל שכבת חול בעובי 5 ס"מ ושכבת מצעים בעובי 20 ס"מ. כולל הידוק שכבת המצעים והידוק סופי של הריצוף.	180
97	מ"א	אספקת והנחת אבן גן 10/20/100 בגוון כלשהוא עם גב בטון.	120
98	י"ע	עבודות משאית מנוף סל ל-2 אנשים עד 27 מ', כושר הרמה 500 ק"ג, לצורך ריסוס דקלים נגד חדקונית הדקל האדומה, מחיר למשאית בלבד (חומרי ריסוס ועבודה מתומחרים במחיר היח' לאחזקה)	4,100
99	לפינוי משאית/מכולה מלאה	פינוי גזם ע"י משאית מנוף למכולה נישאת על גבי המשאית.	2200
100	מחיר לעץ	גיזום בגובה ע"י גזם מקצועי בטיפוס - גיזום משמעותי כולל פינוי הגזם למכולה.	700
101	מחיר לעץ	גיזום בגובה ע"י גזם מקצועי בטיפוס - גיזום בינוני כולל פינוי הגזם למכולה.	400
102	מחיר לשק בינוני	חלוקי נחל קטנים	35
103	מחיר לשק בינוני	טוף	15

הערה : לביצוע עבודה נדרשת בתחום הגינון לסעיף שאיננו מתומחר בבנק סעיפים זה, הקבלן יגיש הצעת מחיר לסעיף נדרש על בסיס מחירון דקל פחות 30% הנחה.